

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**



Директор ГБПОУ «КПГТ»
_____ Т.А. Гвоздева
«__» _____ 2026 год

О Т Ч Е Т
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»
за 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Раздел самоанализа	Страница
1.	Система управления ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»	
1.1	Организация системы управления	4-8
1.2	Организация работы коллегиальных совещательных органов	9-10
2.	Содержание и качество подготовки обучающихся	
2.1	Контингент	
2.1.1	Движение контингента в период 2025 года	11-12
2.1.2	Работа приемной комиссии	12-15
2.2	Содержание и организация образовательного процесса	
2.2.1	Структура и содержание образовательных программ.	15-20
2.2.2	Организация учебного процесса – теоретическое обучение	20-22
2.2.3	Результативность образовательной деятельности теоретического обучения	22-26
2.2.4	Организация учебного процесса – практическое обучение	27-28
2.2.5	Результативность образовательной деятельности практического обучения	29-31
2.2.6	Анализ участия в конкурсах, олимпиадах профессиональной направленности на различных уровнях студентов и преподавателей	31-36
2.2.7	Организация воспитательной работы	
2.2.7.1	Наличие на сайте нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной деятельности. Наличие программы воспитания, КТП	36-37
2.2.7.2	Качество ведения документации классными руководителями учебных групп	37-38
2.2.7.3	Организация внеурочной деятельности студентов	38
2.2.8.	Развитие студенческого самоуправления, результативность работы	39-40
2.3	Государственная итоговая аттестация, востребованность выпускников на рынке труда	
2.3.1	Организация государственной итоговой аттестации, результаты за 2024 год	40-46
2.3.2	Трудоустройство выпускников	46-48
3	Условия организации образовательного процесса	
3.1	Качество кадрового состава ГБПОУ «КПГТ»	49-51
3.2	Организация методической и научно-исследовательской деятельности	51-55
3.3	Библиотечно-информационное обеспечение	56-57
3.4	Материально-техническая база	57-59
3.5	Анализ санитарного состояния учебных помещений, обеспечение безопасности учебного процесса	
3.5.1	Анализ санитарного состояния учебных помещений	59-62
3.5.2	Анализ обеспечения пожарной безопасности учебного процесса	62-63
3.5.3	Анализ работы по охране труда	63-65

3.5.4	Анализ работы по антитеррористической защищенности в ГБПОУ «КПГТ» за 2024год	65-67
3.6	Функционирование внутренней системы оценки качества образовательной деятельности	67-69
3.7	Социальное партнерство	69-70
3.8	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения	70-73
3.9	Анализ показателей деятельности организации	73-75
4.	Удовлетворенность студентов обучением в ГБПОУ «КПГТ»	76-77
5.	Удовлетворенность родителей обучением в ГБПОУ «КПГТ»	77-78
6	Удовлетворенность работодателей ГБПОУ «КПГТ»	78-79
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ – выполнение показателей деятельности ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» за 2023 год, подлежащие самообследованию	79-84

1. Система управления ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

1.1 Организация системы управления

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Уставом Техникума с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление развитием Техникума в 2024 году реализовывалось в соответствии с «Программой развития Техникума на 2024-2028 годы» и приоритетными направлениями развития Техникума.

Управление Техникумом осуществляется:

- учредителем - Министерство образования и науки Челябинской области;
- директором - непосредственно руководителем в соответствии с Уставом.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор. Директор техникума без доверенности действует от имени техникума, в том числе представляет интересы техникума и совершает сделки от имени техникума, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность техникума, подписывает план финансово - хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками техникума. Структура управления техникумом представлена на рисунке 1.

Работу Техникума координируют три заместителя директора по направлениям: учебно-производственная, учебно-воспитательная, административно-хозяйственная; главный бухгалтер, три заместителя директора руководят работой филиалов.

Структуру Техникума составляют подразделения, обеспечивающие административную, учебно-производственную, учебно-воспитательную, финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, и коллегиальные совещательные органы, создаваемые для комплексного и оперативного решения актуальных задач. Структура управления техникума представлена на рисунке 1.

Техникум ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами техникума на основе единого комплексного плана работы.

В каждом структурном подразделении техникума учебно-производственным процессом руководит заместитель директора – руководитель филиала. Организацией учебного процесса занимается учебная часть каждого подразделения: заведующий очным отделением, заведующий заочным отделением, диспетчер учебного процесса, секретарь учебной части. Общее руководство учебным процессом осуществляет заместитель директора по учебной работе. Преподаватели и мастера производственного обучения подчиняются непосредственно заведующему отделением. Вся образовательная деятельность регламентируется соответствующими локально-нормативными актами, которые соответствуют требованиям Федерального закона Российской Федерации N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с актуальными изменениями и дополнениями. Режим работы Техникума определяется годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка для обучающихся Техникума.

Воспитательная работа в техникуме направлена на развитие личности обучающегося, создание условий для его самоопределения и социализации, формирование общей и

профессиональной культуры, проведение воспитательных мероприятий различного уровня. Общее руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав службы входят: советники директора по связям с общественными организациями, социальные педагоги, воспитатели, классные руководители (кураторы), руководители физического воспитания и безопасности жизнедеятельности, воспитатель общежития. Данное направление работы ведется в соответствии с рабочими программами воспитания, разработанными по каждой образовательной программе.

Деятельность методической службы Техникума направлена на создание условий современной адаптивной образовательной среды, обеспечивающей реализацию потенциала обучающихся, педагогов и педагогического коллектива, в целом, в полном соответствии с социально обусловленными и личностными запросами всех участников образовательного процесса, включая работодателей. В состав методической службы входят старший методист и методисты филиалов, предметно-цикловые комиссии.

Библиотеки - структурные подразделения Техникума, осуществляющие информационно-библиотечное обеспечение и сопровождение образовательного процесса, культурно-просветительскую работу с участниками образовательного процесса.

В целях реализации профориентационного направления работы и содействия занятости и трудоустройству выпускников в успешно функционирует Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников.

В техникуме функционирует внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО), объектами которой является вся деятельность Техникума. ВСОКО - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Техникума, призванный обеспечить обратную связь между объектами управления. Оценка качества образования осуществляется посредством: системы внутреннего контроля, общественной экспертизы качества образования, лицензирования, государственной аккредитации, государственной (итоговой) аттестации выпускников, мониторинга качества образования. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика, промежуточная и итоговая аттестация, мониторинговые исследования, социологические опросы и анкетирование, отчеты структурных подразделений техникума, посещение учебных занятий и внеурочных мероприятий.

Отдел кадров - структурное подразделение Техникума, основными задачами которого являются организация работы по выработке кадровой политики; подбор, отбор, расстановка, изучение и использование рабочих кадров, руководителей и специалистов; участие в формировании стабильного коллектива; создание кадрового резерва и работа с ним; организация учета кадров. Прием на работу сотрудников осуществляется на основании заключения трудового договора, разработанного по типу эффективного контракта. Для всех категорий педагогических работников, согласно штатному расписанию кадровой службой, разработаны и утверждены должностные инструкции, которые доведены под подпись до каждого работника.

Между подразделениями и ответственными за каждое направление работы внутри Техникума отлажена система сбора, обработки и контроля документооборота. Регулярно собирается и анализируется информация по движению контингента обучающихся, по их успеваемости и посещаемости, по анализу результатов экзаменационных сессий, промежуточной и итоговой аттестации, иная документация. Информация собирается при помощи сообщений в мессенджерах, при помощи электронных таблиц, электронной почты.

Еженедельно директором Техникума и заместителями директора в филиалах проводятся административные совещания, на которых обсуждаются перспективные и текущие вопросы, заслушиваются отчеты заместителей по направлениям, руководителей служб и структурных подразделений.

Один раз в месяц проводится общее оперативное совещание с руководителями филиалов. В случае необходимости, оперативные совещания проводятся чаще с применением технологий видеоконференции.

Организована и проводится работа по охране труда, которая обеспечивает все необходимые меры по безопасным условиям труда и минимизации производственных рисков в соответствии с требованиями нормативных документов. Руководство службой осуществляет инженер по охране труда, в филиалах назначены ответственные за охрану труда.

Обеспечение функционирования локальных компьютерных сетей и работоспособность программного обеспечения - обязанность инженера по ремонту и обслуживанию компьютерного оборудования. Основными направлениями деятельности являются: контроль использования лицензионного программного обеспечения в; техническое и программное сопровождение локальных сетей и программного обеспечения, поддержка работоспособности средств вычислительной техники, локальных систем, сетевого оборудования и офисной техники; осуществление информационного обслуживания всех категорий пользователей Техникума, обучение пользователей работе в сети, контроль использования сетевых ресурсов; техническая поддержка и обновление web- сайта.

Финансово-экономическая служба - структурное подразделение Техникума, осуществляющее бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, осуществляемых Техникумом в процессе своей деятельности.

Столовые - структурные подразделения Техникума, обеспечивающие организацию питания для обучающихся и сотрудников в соответствии с действующими нормами.

Административно-хозяйственная служба обеспечивает соблюдение санитарных норм образовательного процесса, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности. Руководство службой осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе, в филиалах работают заведующие хозяйством.

Коллегиальные органы управления техникумом представлены Общим собранием работников и обучающихся Техникума, Советом Учреждения, Педагогическим советом, Студенческим советом, Советом родителей.

О результатах деятельности Техникум ежегодно отчитывается соответствующим органам в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Основным фактором успешности в системе взаимодействия структурных подразделений Техникума являются:

- ежегодное планирование работы всех структурных подразделений по направлениям деятельности Техникума;
- система электронного документооборота Техникума через единую локальную сеть;
- четкое распределение должностных обязанностей между руководителями структурных подразделений, мобильность, обновляемость и соответствие должностных инструкций современным требованиям;
- контроль и регулирование образовательного процесса.

Система управления Техникумом в соответствии с Уставом и штатным расписанием определяется и изменяется с учетом выявленных проблем и задач его перспективного развития.

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью Техникума. Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе Положений, утвержденных директором Техникума, и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный механизм.

ВЫВОДЫ: *Управление Техникумом регламентируется уставными требованиями, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений в соответствии с процессами, необходимыми для обеспечения качества образовательного процесса, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование образовательного учреждения.*

Задачи, стоящие перед Техникумом связаны с текущим обновлением и пополнением локальной нормативной базы в связи с расширением перечня профессий и специальностей, внесением изменений и дополнений в локальные акты Техникума, согласно лицензионным требованиям и изменениям в законодательстве РФ.

Одновременно, следует продолжать работу по оптимизации структуры управления, повышению ее эффективности на основе рационального распределения обязанностей между исполнителями, корректировки должностных обязанностей.

1.2 Организация работы коллегиальных совещательных органов

Коллегиальные органы управления техникумом представлены Общим собранием работников и обучающихся Техникума, Советом Учреждения, Педагогическим советом, Студенческим советом, Советом родителей. Функционирует Первичная ветеранская организация.

Порядок работы Общего собрания работников и обучающихся техникума определяется Уставом техникума. Общее собрание Учреждения решает вопросы о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнения в него; избирает представителя для предоставления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации; избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам; избирает Совет Учреждения; заслушивает отчет Совета Учреждения о выполненной работе; утверждает публичный отчет Учреждения; рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, а также выносимые на обсуждение директором Учреждения, Советом Учреждения. Общее собрание работников и обучающихся техникума собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. В 2025 году проведено одно заседание.

Совет Учреждения избирается на Общем собрании работников и обучающихся Учреждения в количестве 19 человек сроком на три года. В состав Совета Учреждения входят директор, представители всех категорий работников, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители обучающихся. Совет Учреждения:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его проведения;

- организует выполнение решений Общего собрания;

- разрабатывает изменения и дополнения в настоящий Устав; принимает локальные нормативные акты Учреждения;

- рассматривает сметы планирования и расходования денежных средств, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;

- осуществляет контроль за расходованием привлеченных Учреждением дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными сметами;

- разрабатывает программы развития Учреждения;

- участвует в работе ревизионной комиссии;

- решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;

- формирует предложения администрации (в лице директора, заместителей директора) Учреждения о предоставлении материальной помощи работникам и обучающимся Учреждения;

- выполняет иные функции в соответствии с положением о Совете Учреждения и действующим законодательством.

В 2025 году проведено 4 заседания Совета Учреждения. Запланированные мероприятия выполнены.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебно-методической и воспитательной работе, физического воспитания, изучения и распространения передового

опыта, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в техникуме действует Педагогический совет, объединяющий педагогических работников техникума. Педагогический совет действует на основании Устава техникума и Положения о педагогическом совете ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» от 11.05.2023г. К компетенции педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования учебной, воспитательной и методической работы; качества знаний обучающихся; состояния практического обучения, вопросы контроля образовательного процесса, содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов обучения, утверждения учебно-планирующей документации, обсуждение поведения и успеваемости отдельных студентов, допуск студентов к государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации и т.д. В каждом структурном подразделении действует свой Педагогический совет. Заседания педагогического Совета проводились по плану, который составляется на учебный год. В 2024 году проведено 31 Педагогический совет, в том числе 26 по вопросам успеваемости и поведения студентов. Запланированные мероприятия выполнены.

Совет родителей действует на основании Устава техникума и Положения о Совете родителей от 11.05.2023г. В каждом структурном подразделении действует свой Совет родителей. В компетенцию Совета родителей техникума входит: реализация прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в общественном управлении техникума; защита интересов несовершеннолетних обучающихся техникума на всех уровнях власти; взаимодействие с органами государственной власти, руководством техникума, представителями средств массовой информации в вопросах развития системы образования, повышения качества подготовки выпускников техникума; содействие укреплению общественной значимости педагогических работников техникума в глазах родительской общественности; рассмотрение локальных нормативных актов техникума, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников техникума; развитие социального партнерства техникума с предприятиями и организациями в целях совершенствования учебно-материальной базы техникума и трудоустройства выпускников; пропаганда здорового образа жизни, содействие развитию в техникуме физической культуры и спорта, технического творчества и художественной самодеятельности обучающихся. Члены Совета родителей избираются ежегодно на групповых собраниях. Срок полномочий Совета родителей техникума – 1 год. Совет работал на основании плана, составленного на учебный год. Запланированные мероприятия на 2024 год выполнены. Проведено 4 заседания Совета родителей.

Студенческий Совет формируется из представителей, обучающихся по одному представителю от группы.

Студенческий совет избирается на общем собрании обучающихся из представителей обучающихся от каждой группы сроком на три года. В каждом структурном подразделении действует свой Студенческий совет.

Решения Студенческого совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов совета обучающихся, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения Студенческого совета оформляются протоколами.

Студенческий совет:

- принимает участие в планировании и проведении учебно- воспитательной работы в Учреждении;
- принимает участие в обсуждении программы развития Учреждения;
- подводит итоги соревнования между группами по учебной, учебно-производственной и воспитательной работе;
- вносит предложения администрации Учреждения о поощрении победителей;
- участвует по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- решает иные вопросы в соответствии с положением о Студенческом совете. В 2024 году проведено 10 заседаний Студенческого совета. Запланированные мероприятия выполнены.

Выводы комиссии:

Работа коллегиальных органов управления проводилась согласно кредитным документам, планы работы на 2025 год выполнены.

2. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Контингент

2.1.1 Движение контингента обучающихся в период 2025 года

Численность студентов 2025 года составляла:

Всего: 998 человек, из них:

Таблица 1. Контингент 2025 года

Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	493
По очной форме обучения	427
По очно-заочной форме обучения	66
По заочной форме обучения	0
Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	505
По очной форме обучения	396
По очно-заочной форме обучения	30
По заочной форме обучения	79
Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	
Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	288

За 2025 год было отчислено 132 человек. По очной форме обучения - 119, по очно-заочной - 10, по заочной - 3. Причины отчислений рассмотрены в таблице 1.

За 2025 год прибыло 397 студентов. Из них зачислено на 1 курс - 288 человек.

Выпуск в 2025 году составил 320 человек.

Традиционно, лидерство по количеству отчисленных сохраняют программы подготовки квалифицированных рабочих. Причинами отчислений является низкая мотивация студентов к обучению, отсутствие материального содержания со стороны родителей, в связи с чем студенты устраиваются на работу, ранняя беременность и роды, переезд в другой населенный пункт. Увеличилось на 8% количество студентов отчисленных за неуспеваемость.

Выводы:

- Контингент студентов техникума на протяжении последних пяти лет остается примерно на одном уровне;

- За год количество студентов снизилось в г. Касли, увеличилось в г. В.Уфалей, Карабаш, осталось на прежнем уровне в г. Нязепетровск.

- Увеличилась доля студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе по очно-заочной и заочной форме обучения;

- Количество отчисленных студентов увеличилось по сравнению с прошлым годом, за счет студентов очно-заочной формы обучения;

- Увеличилось количество студентов, отчисленных за неуспеваемость;

- Увеличилось количество выпускников 2025 года;

- Государственное задание на 2025 год по контингенту выполнено по всем образовательным программам.

При планировании дальнейшей работы необходимо пересмотреть работу по сохранности контингента, педагогам изменять систему мотивации обучающихся к получению выбранной ими профессии/специальности, педагогам при проведении учебного процесса активнее применять методы индивидуального подхода, совершенствовать систему сдачи задолженностей студентами, классным руководителям усилить взаимодействие с родителями, законными представителями студентов. Разработать меры предупреждения неуспеваемости обучающихся в рамках привлечения студенческого совета к работе по повышению ответственности обучающегося за учение.

2.1.2 Работа приемной комиссии

Приём обучающихся в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» ведётся ежегодно на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области об утверждении контрольных цифр приема, разработанной локально-нормативной документацией.

Состав приемной комиссии определяется приказом по Техникуму. Председателем приемной комиссии является директор Техникума, который руководит деятельностью приемной комиссии и несет ответственность за выполнение установленных контрольных

цифр приема, соблюдение законодательных актов и нормативных документов, по формированию контингента обучающихся, определяет обязанности членов приемной комиссии, утверждает план ее работы. В состав приемной комиссии входят заместители директора, педагогические работники Техникума.

Ответственный секретарь приемной комиссии:

- организует работу приемной комиссии, делопроизводство, личный прием поступающих и ведет работу с их родителями (законными представителями);
- комплектует личные дела поступающих в соответствии с утвержденным перечнем документов, выдает расписку и фиксирует получение оригинала аттестата, оформляет согласие поступающего на использование персональных данных;
- вносит информацию о поступающих в АСУ Procollege, «ФИС ГИА и приема», модуль Е-услуги АИС «Образование»;
- ведет мониторинг комплектования специальностей и профессий, готовит отчеты.

Члены приемной комиссии осуществляют профориентационную работу по комплектуемым направлениям подготовки, консультируют поступающих и их родителей (законных представителей), через электронные письма, по специальной телефонной линии.

На основе соответствующей нормативно-правовой документации были разработаны и утверждены Правила приема в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в 2025 году. Для приёма абитуриентов в установленные сроки были подготовлены необходимые документы: заявления, согласия на обработку персональных данных, расписки, журналы для регистрации заявлений, и др. Таким образом, деятельность приемной комиссии Техникума регламентировалась документами, соответствующими нормативным правовым актам Министерством образования и науки Российской Федерации и Челябинской области:

- Положением «О порядке приема и зачисления ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»,
- Положением «О приемной комиссии ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»,
- Правилами приема в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования,
- Приказами о создании приемной комиссии и об организации приема на обучение.

Приемная комиссия знакомит поступающих под роспись с Уставом Техникума, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и Приложениям к ним. А также, с Положениями «О порядке получения, учета, обработки, хранения и защиты персональных данных», «Политика обработки и защиты персональных данных ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

На стендах приемной комиссии, на официальном сайте Техникума и в раздаточном материале (буклеты, листовки) размещается следующая информация:

- Правила приема в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»;

- Перечень специальностей и профессий, по которым Техникум объявляет прием;
- Информация о форме получения образования и требованиях к уровню образования, необходимого для поступления;
- Порядок подачи заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- О необходимости предоставления медицинской справки;
- О количестве мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области;
- О количестве мест в общежитии;
- О порядке подачи и перечне документов;
- О приеме иностранных граждан;
- О рейтинге поступающих,
- Списки лиц, зачисленных на 1 курс.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ведется по очной форме обучения только за счет средств бюджета Челябинской области. Направления и профиль подготовки, контрольные цифры приема определяются с учетом потребностей предприятий (Каслинский МР, Вурхнеуфалейский ГО, Нязепетровский МР, Карабашский ГО) и спроса на образовательные услуги населения. Система взаимодействия Техникума с работодателями строится на основе долгосрочного планирования потребности в кадрах, адаптированных под требования работодателей (профессиональные, международные и отраслевые стандарты).

Основными социальными партнерами ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» по вопросу подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена являются: ООО «Каменный пояс», ООО «КАЗХЛ», ООО «ОранжеСтилл», ООО «Завод «Дормаш», ОАО «Карабашмедь» и др.

Контрольные цифры приема 2025 года были выполнены, набор составил 288 человек.

Ежегодно итоги работы приемной комиссии подводятся на Педагогическом совете.

На каждого поступившего первокурсника заводится личное дело.

Формирование личного дела происходит на основании Положения о порядке формирования, ведения, и хранения личных дел обучающихся ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» от 11.05.2023г.

Количество личных дел соответствует числу учащихся в группе. Личные дела группы формируются в отдельной папке, номер папки маркируется по номеру группы.

Все личные дела студентов учебных групп разложены в алфавитном порядке.

Во всех личных делах имеются -

- внутренняя опись документов личного дела;
- выписка из приказа о зачислении;
- заявление о приеме на обучение;
- оригинал документа об образовании, включая вкладыш или приложение с оценками;
- копия паспорта (все заполненные страницы);
- медицинская справка Ф. 086-У
- фотография 3x4 в количестве 4 штук;
- сведения о СНИЛС и ИНН;
- документы, подтверждающие юридический статус детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей;

- заявление-согласие на обработку персональных данных.

ВЫВОДЫ:

Прием в техникум осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема и государственным заданием.

Работа приемной комиссии организована на основании федерального законодательства и локальных актов учреждения.

Контрольные цифры приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения на 2025 год выполнены;

Формирование, ведение и хранение личных дел первокурсников ведется в соответствии с локальными актами техникума.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

При планировании профориентационной работы на 2026 год необходимо:

- Повысить уровень осведомленности школьников о специальностях и профессиях, которые можно получить у нас в техникуме, а также возможностях трудоустройства по окончании учебного заведения;*
- Формировать позитивный имидж техникума;*
- Организовать работу по повышению конкурентоспособности техникума на рынке образовательных услуг;*
- Создавать условия для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.*

2.2 Содержание и организация образовательного процесса

2.2.1 Структура и содержание образовательных программ

Техникум имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности № 11758 от 02.10.2015г.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

456835, Челябинская область, г. Касли, ул. 8 Марта, 50

Уровень образования – среднее профессиональное образование.

Реализующиеся программы в соответствии с лицензией в 2025 году:

Таблица 2. Реализуемые программы в соответствии с лицензией.

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Срок обучения
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:		
15.02.19	Сварочное производство	3 года 10 мес.
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	3 года 10 мес.
44.02.01	Дошкольное образование	3 года 10 мес.
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 мес.
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 мес.

40.02.04	Юриспруденция	2 года 10 мес.
СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:		
54.01.06	Изготовитель художественных изделий из металла	2 года 10 мес.
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	1 год 10 мес.
43.01.09	Повар, кондитер	2 года 10 мес.
43.01.09	Повар, кондитер	3 года 10 мес.
15.01.35	Мастер слесарных работ	2 года 10 мес.
Профессиональная подготовка		
18880	Столяр строительный	1 год 10 мес.
19727	Штукатур	1 год 10 мес.

ФИЛИАЛЫ:

Верхнеуфалейский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум" (Верхнеуфалейский филиал ГБПОУ "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум")

Адрес места нахождения филиала лицензиата: 456800, Челябинская область, г. Верхний Уфалей, ул. Победы, 42, ул. Ленина, д.139 Б.

Таблица 3. Реализуемые программы в соответствии с лицензией Верхнеуфалейский филиал

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Срок обучения
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:		
22.02.08	Металлургическое производство	3 года 10 мес.
15.02.16	Технология машиностроения	3 года 10 мес.
15.02.19	Сварочное производство	3 года 10 мес.
СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:		
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	1 год 10 мес.
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 года 10 мес.
43.01.09	Повар, кондитер	2 года 10 мес.
Профессиональная подготовка		
19727	Штукатур	1 год 10 мес.

Карабашский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум" (Карабашский филиал ГБПОУ "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум")

Адрес места нахождения филиала лицензиата: 456141, Челябинская область, г. Карабаш, ул. Ремесленная, 3

Таблица 4. Реализуемые программы в соответствии с лицензией Карабашский филиал

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Срок обучения
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:		
22.02.08	Металлургическое производство	3 г. 10 мес.
44.02.01	Дошкольное образование	3 г. 10 мес.

СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:		
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1 г.10 мес.
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1 г.10 мес
43.01.09	Повар, кондитер	2 г. 10 мес.
18.01.02	Лаборант - эколог	2 г. 10 мес.
Профессиональная подготовка		
19601	Швея	1 г.10 мес
18466	Слесарь механосборочных работ	1 г.10 мес

Наименование лицензиата: Нязепетровский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум" (Нязепетровский филиал ГБПОУ "Каслинский промышленно-гуманитарный техникум")

Адрес места нахождения филиала лицензиата: 456970, Челябинская область, г. Нязепетровск, ул. Ленина, 97

Таблица 5. Реализуемые программы в соответствии с лицензией Нязепетровский филиал

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Срок обучения
СПО – программы подготовки специалистов среднего звена:		
43.01.09	Повар, кондитер	3г. 10 мес.
09. 01. 03	Оператор информационных систем и ресурсов	1г. 10 мес.
15.01.83.	Оператор наладчик металлообрабатывающих станков	1г. 10 мес.
15.01.05.	Сварщик	1г. 10 мес.
СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:		
44.02.01.	Дошкольное образование (очное)	3г. 10 мес.
43.01.09	Повар, кондитер (очно – заочное)	3г. 10 мес.
15.02.16	Технология машиностроения (очно – заочное)	3г. 10 мес.
43.01.09	Повар, кондитер (очно – заочное)	3г. 10 мес.
Профессиональная подготовка		
18486	Слесарь механосборочных работ	1г. 10 мес.
19727	Штукатур	1г. 10 мес.

Право Учреждения на выдачу документа об образовании и о квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании), выдаваемого лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, установлено с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации № 2186 от 21.12.2015г., действие бессрочно.

Государственная аккредитация: в отношении укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки – ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», реализуемых в 2024 году:

Таблица 6. Группы профессий/специальностей и направлений подготовки

Код укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки	Наименование укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки
Касли - техникум	
08.00.00	Техника и технологии строительства
09.00.00	Информатика и вычислительная техника
15.00.00	Машиностроение
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта
38.00.00	Экономика и управление
40.00.00	Юриспруденция
43.00.00	Сервис и туризм
44.00.00	Образование и педагогические науки
54.00.00	Изобразительное и прикладные виды искусств
Верхнеуфалейский филиал:	
09.00.00	Информатика и вычислительная техника
13.00.00	Электро- и теплоэнергетика
15.00.00	Машиностроение
22.00.00	Технологии материалов
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта
43.00.00	Сервис и туризм
Карабашский филиал:	
13.00.00	Электро- и теплоэнергетика
15.00.00	Машиностроение
18.00.00	Химические технологии
43.00.00	Сервис и туризм
44.00.00	Образование и педагогические науки
Нязепетровский филиал:	
09.00.00	Информатика и вычислительная техника
15.00.00	Машиностроение
43.00.00	Сервис и туризм
44.00.00	Образование и педагогические науки

Структура и содержание образовательных программ в 2025 году определялась в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования представляют собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по профессиям и специальностям. Разработанные образовательные программы, реализуемые в ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах, соответствуют ФГОС СПО.

Сроки получения среднего профессионального образования по специальностям и профессиям определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

В ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах осуществляется подготовка:

- специалистов среднего звена в очной и заочной форме;
- квалифицированных рабочих в очной, очно-заочной форме;
- на базе основного общего образования, реализуя федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах образовательной программы, в том числе с учетом получаемой профессии или специальности СПО;

- на базе среднего общего образования.

В ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах осуществляется профессиональная подготовка для лиц с ОВЗ.

Область профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников определяются ФГОС СПО.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена, определяются общими и профессиональными компетенциями по каждой профессии и специальности.

ГБПОУ «КПГТ» самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной программы. Для разработки программ определяется специфика, с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей городов и районов - Касли, Верхний Уфалей, Нязепетровск и Карабаш, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовятся обучающиеся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательных программ, разрабатываемых образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

Образовательные программы ежегодно обновляются и согласовываются с работодателями с учетом их запросов, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

В 2025 году при разработке учебных планов и программ продолжено практико-ориентированное направление всех дисциплин, в том числе и дисциплины среднего общего образования. Программы общеобразовательных дисциплин среднего общего образования разработаны в соответствии с примерными программами, рекомендованными ИРПО, и стандартами СОО.

Профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) в ГБПОУ «КПГТ» – это система документов, разработанная и утверждённая с учётом требований действующего законодательства, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и рынка труда. УПД по ОПОП СПО обеспечивает реализацию ФГОС СПО с учетом образовательных потребностей обучающихся, регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускников по данной специальности (профессии).

Неотъемлемой частью ОПОП СПО являются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности (ФГОС);
- рабочий учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ);
- рабочие программы междисциплинарных курсов (МДК);
- рабочие программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации (ГИА);
- оценочные методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП в СПО.

Сформированные в соответствии с рекомендациями, основные профессиональные образовательные программы по профессиям (специальностям) рассматриваются на заседаниях Предметно – цикловых комиссий техникума, согласовываются с потенциальным работодателем и утверждаются их председателями ПЦК.

Ежегодно, до начала учебного года реализующие программы среднего профессионального образования, обновляют в части содержания дисциплин (модулей), установленных образовательным учреждением, и (или) рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также оценочно-методических материалов, с учетом требований рынка труда, развития науки, экономики и социальной сферы.

Основная цель обновления ОПОП СПО – это гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учёт новых достижений науки и техники. При обновлении содержания ОПОП СПО повторно рассматриваются на заседании ПЦК и проходят процедуру согласования и утверждения.

Учебно–планирующая документация по основным профессиональным образовательным программам (ОПОП) в ГБПОУ «КПГТ» в большей части обеспечена учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС.

Выводы:

В 2025 году образовательная деятельность ГБПОУ «КПГТ» осуществлялась строго в соответствии с лицензией на образовательную деятельности и в соответствии с аккредитацией.

Структура и содержание образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ «КПГТ» и его филиалах соответствовали ФГОС СПО и требованиям, предъявляемым к ним.

2.2.2 Организация учебного процесса – теоретическое обучение

Учебный процесс в 2025 году строился на основании нормативно-правовой основе. В соответствии Уставом ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

Очная форма обучения.

Нормативный срок освоения программ среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена, по программам квалифицированных рабочих, служащих по профессиям.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы СПО.

Образовательные программы разработаны на основе требований, соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности СПО.

Учебная деятельность всех обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар, экскурсии и

т.д.), самостоятельную работу, выполнение индивидуального проекта, а также другие виды учебной деятельности, определенные образовательной программой.

Освоение ОП СПО сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются локальным нормативным актом образовательной организации.

В рамках освоения образовательной программы предусмотрена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения в соответствии с формой, установленной учебным планом, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных результатов освоения по дисциплинам.

В учебном плане отражены различные формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, комплексный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен), в соответствии с методическими системами и образовательными технологиями, используемыми образовательной организацией.

Очно-заочная форма обучения.

Обучение в очно-заочной форме проводится с учетом потребностей.

Очно-заочная форма обучения позволяют сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося.

Очно-заочная форма предполагает посещение обучающимися занятий от двух до четырех раз в неделю и систематические аудиторские занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного года. Сроки получения среднего профессионального образования установлены ФГОС по конкретным профессиям, специальностям среднего профессионального образования.

Прием на обучение по очно-заочной форме на образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе в соответствии с Порядком приема на обучение.

Заочная форма обучения.

Основной формой организации учебного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия. Сессия организуется в пределах общей продолжительности времени (не более 30 дней на 1,2 курсах, не более 40 календарных дней на последующих курсах). Сессия, в пределах отводимой на неё общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей, исходя из особенностей работы образовательной организации и контингента обучающихся.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ – не более двух.

Формы проведения текущего контроля: самостоятельные и контрольные работы, различные формы тестирования, написание рефератов, выполнение лабораторных работ. Оценивание производится как в традиционной пятибалльной системе, так и рейтинговой или накопительной системе оценивания. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени при проведении практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы, устного и письменного опроса, тестирования, его результативность

определяется оценками «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, зачет.

Выводы: в 2025 году учебный процесс был организован в соответствии с нормативными документами по организации учебного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования с учетом внесенных изменений в 2025 году.

2.2.3 Результативность образовательной деятельности теоретического обучения.

Таблица 7 - Успеваемость по структурным подразделениям

Структурное подразделение	Кол-во уч-ся			К-во успеv.			К-во неуспев.			Абс. успеv. %			К-во на 4 и 5			Кач. успеv%		
	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025
Касли – техникум	373	432	359	312	345	254	61	87	105	83,6	80,0	70,8	58	70	128	15,5	16,2	35,6
Верхнеуфалейский филиал	319	299	314	294	273	280	25	26	34	92,2	91,3	89,2	190	190	137	59,6	63,4	43,6
Нязепетровский филиал	168	173	168	150	162	156	18	11	12	89	94,0	92,8	37	49,0	53	22,0	28,0	31,5
Карабашский филиал	152	170	157	138	155	144	14	15	13	90,7	90,3	91,7	56	53	77	36,8	35,6	49,0
Итого:	953	1012	998	894	935	834	118 (11,7%)	139 (12,9%)	164 (16,4%)	88,34	87,1	83,6	341	362	395	33,7	33,7	39,6

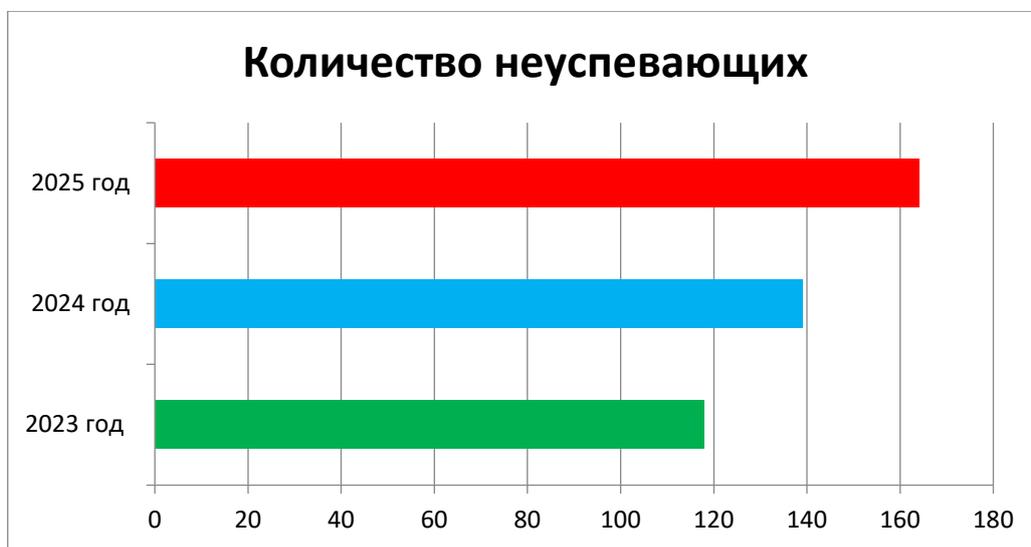


Рисунок 2 - Количество неуспевающих студентов на 31.12.2025г.

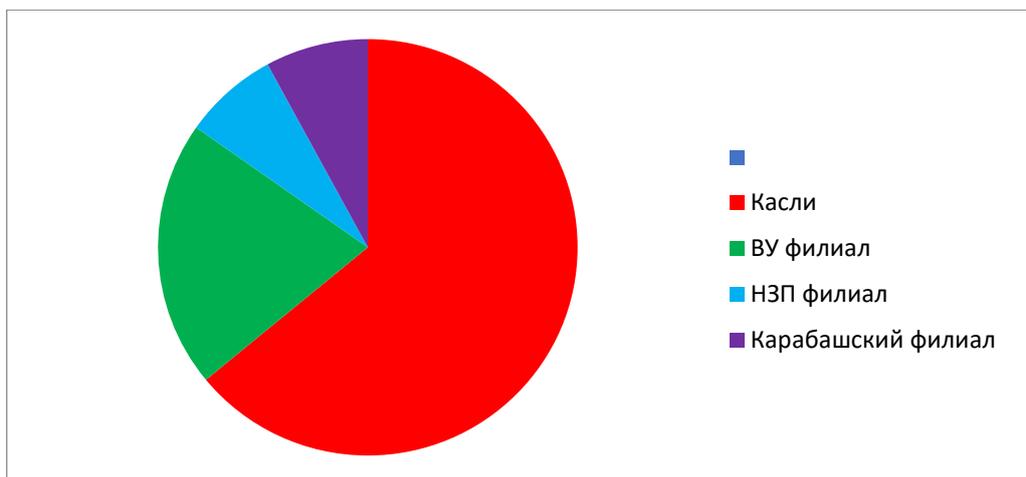


Рисунок 3 - Распределение неуспевающих по структурным подразделениям

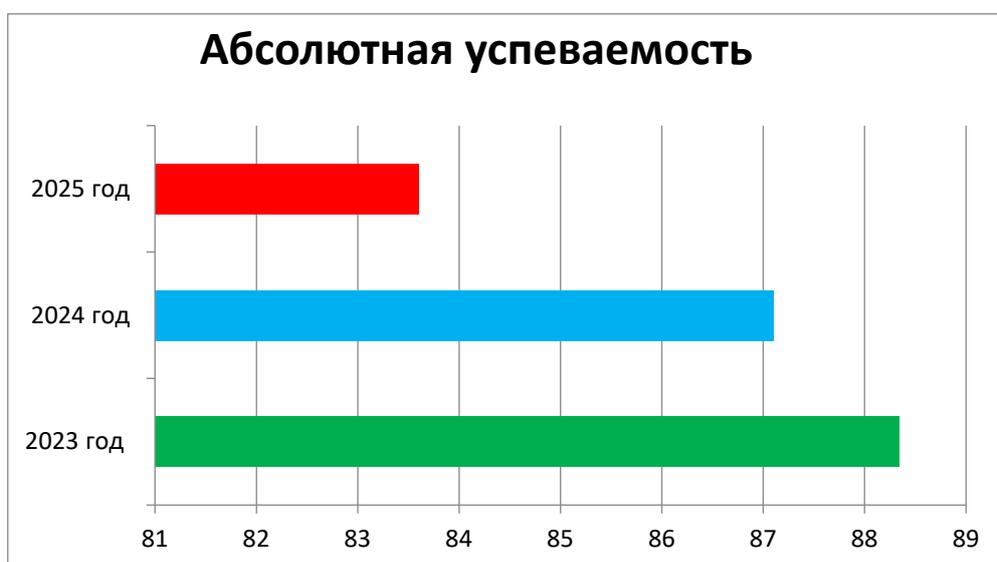


Рисунок 4 - Абсолютная успеваемость за нечетный семестр 2025-2026 уч. год

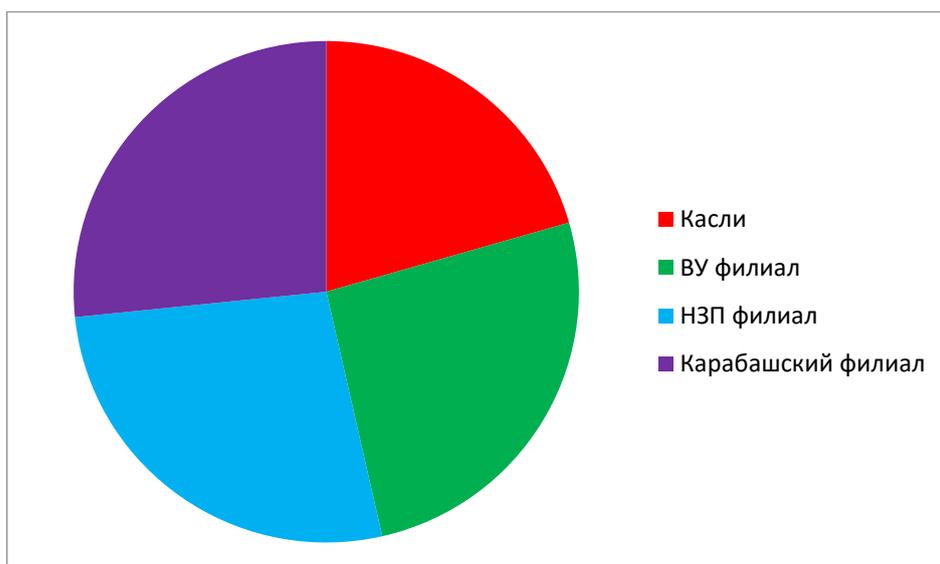


Рисунок 5 - Абсолютная успеваемость по структурным подразделениям



Рисунок 6 - Количество студентов на 31.12.2025г.

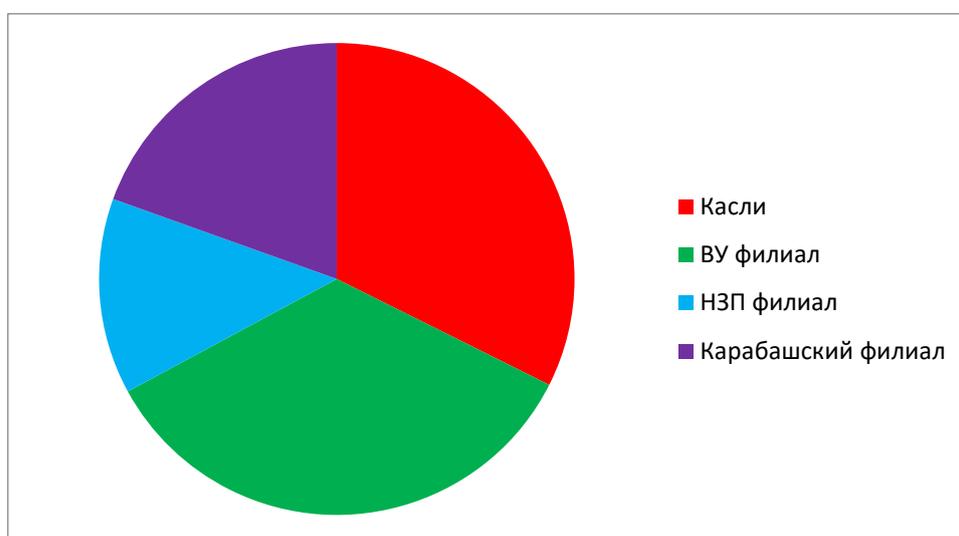


Рисунок 7 - Распределение хорошистов по структурным подразделениям

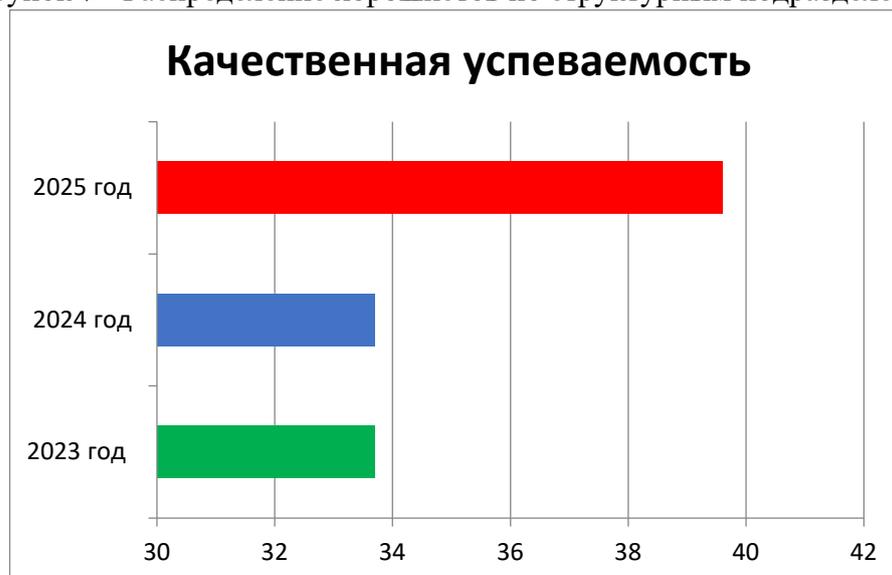


Рисунок 8 - Качественная успеваемость за нечетный семестр 2025-2026 уч. год

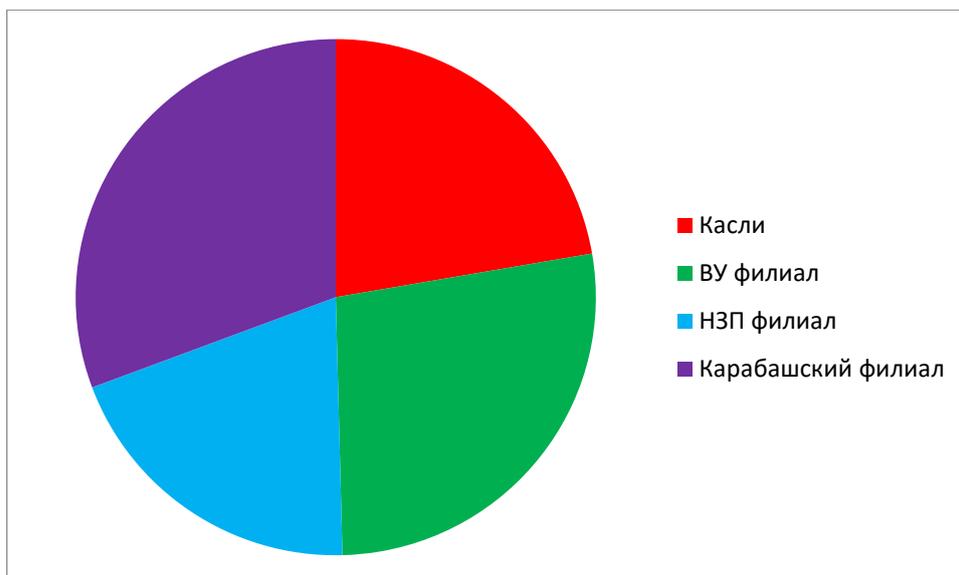


Рисунок 9 - Качественная успеваемость по структурным подразделениям

По результатам можно сделать вывод, что абсолютная успеваемость по техникуму ежегодно снижается, в связи с увеличением количества неуспевающих студентов. А вот качественная успеваемость и количество студентов занимающихся на «4» и «5» по сравнению с прошлым годом увеличилась.

Анализируя успеваемость можно сказать, что количество студентов обучающихся с «3» и обучающихся на «4» и «5» практически сравнялось. Поэтому необходимо стремиться к уменьшению неуспевающих студентов и увеличению хорошистов.

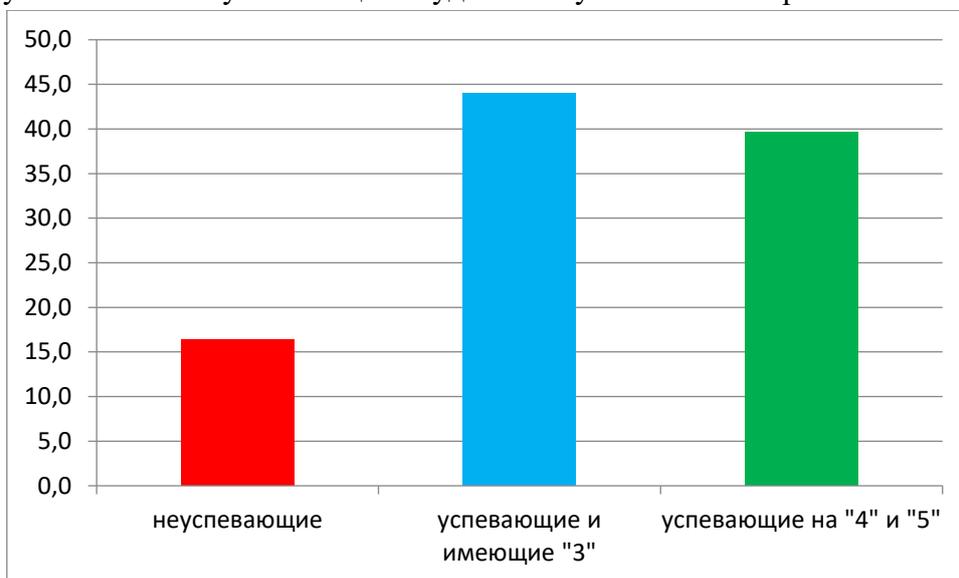


Рисунок 10 – Распределение успеваемости 2025 года
Успеваемость 2025 год

Неуспевающие	Успевающие имеющие «3»	Успевающие на «4» и «5»
164	439	395

Таблица 8 - РЕЙТИНГ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

АБСОЛЮТНАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ	КАЧЕСТВЕННАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ
100%	Не ниже 47%
Борисова Е.Н., Сивоха Т.А., Мулабаева Ф.И., Хаев С.П., Акишев А.Н., Гужев С.А., Мартыненко В.С., Мозглякова О.Г., Рябова О.Р., Сорокин В.А., Фельдшерова Е.Д., Юмагужин А.С., Трусова Е.С.,	
99-95%	Не ниже 46-36%
Бабкин В.А., Гаврилова А.А., Климов Е.С., Кочетов Д.Г., Кузнецова Т.А., Тарасова Л.А., Широкова С.Г., Хусаинов В.Г. Гужева Е.В., Клеменков А.П., Корчя О.В., Стахеев А.М., Хиляева Р.Р., Андреева И.Ю., Забнин С.Ю., Забнин С.С., Тряпицына Е.А. Шуткин Д.С., Пьянкова Ю.Ф.	
94-91%	Не ниже 35-25
Арязмова У.С., Водовскова Г.Б., Волгина И.Н., Куликова О.И., Поспелова Л.В., Соловьёва Д.Е., Урвачева М.В., Зырянова Н.В., Никонова А.М., Никонова Т.В., Сайфуллина Л.В., Третьяков Н.А., Шомполова Е.Б., Беспалова Т.С., Бакшаев В.Л., Забродина Л.Б., Мухаметчина О.В., Новикова И.И.	
Ниже 90%	Не ниже 25%
Архипова Н.В., Бирюкова Т.И., Грачева Н.В., Демченко А.В., Денисов В.С., Колтышева С.А., Лебедева Е.А., Москвина С.Г., Несвит О.В., Сабирова Н.П., Смирнова Н.В., Соловьёв Н.А., Хабибуллин Р.Ф., Баталов А.Л., Болдин И.П., Корсун Т.А., Кринова Э.М., Малышева Т.С., Мартъянова Л.А., Росс Н.В., Шестериков Н.В., Некрасова И.А., Ахметзянова О.С., Злобина Г.А., Кожевникова Л.В.	

Выводы:

1. Результаты абсолютной успеваемости 2025 года по сравнению с аналогичным периодом 2024 года снизились, качественная успеваемость не на много, но выросла.

2. По всем структурным подразделениям снижение абсолютной успеваемости, а качественная успеваемость выросла по сравнению с прошлым годом аналогичным периодом.

3. Увеличилось количество неуспевающих студентов.

4. Отметить нужно и тех преподавателей, которые показали наилучшие результаты: Борисова Е.Н., Сивоха Т.А., Мулабаева Ф.И., Хаев С.П., Акишев А.Н., Гужев С.А., Мартыненко В.С., Мозглякова О.Г., Рябова О.Р., Сорокин В.А., Фельдшерова Е.Д., Юмагужин А.С., Трусова Е.С.

Предложения:

- педагогическим работникам анализировать свою деятельность в процессе работы со студентами и применять единые подходы к оценке всех контрольных мероприятий.

- преподавателям всех предметов разрабатывать задания для промежуточной аттестации и текущего контроля подобные заданиям на ВПР. Председателям ПЦК учесть данное предложение при рассмотрении и утверждении заданий.

2.2.4 Организация учебного процесса - практическое обучение

Организация практического обучения в техникуме осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по реализуемым специальностям;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся"
- локальными нормативными актами техникума (Положение о практической подготовке, рабочие программы практик и др.).

Структура практического обучения

В техникуме реализуются следующие виды практического обучения:

- учебная практика — направлена на формирование первичных профессиональных умений и навыков в условиях учебных мастерских и лабораторий техникума;
- производственная практика (по профилю специальности) — проводится на базе предприятий-партнёров, позволяет освоить реальные производственные процессы;
- преддипломная практика — завершающий этап подготовки, направленный на сбор материалов для выпускной квалификационной работы и адаптацию к рабочему месту.

Материально-техническая база

Техникум располагает современной материально-технической базой для организации практического обучения:

- специализированные учебные мастерские (слесарные, сварочные, токарные и др.);
- лаборатории с современным оборудованием (в т. ч. станки с ЧПУ, сварочное оборудование, контрольно-измерительные приборы);
- компьютерные классы с лицензионным ПО для моделирования технологических процессов;
- учебные полигоны, имитирующие реальные производственные условия.

Взаимодействие с предприятиями-партнёрами

Техникум активно сотрудничает с предприятиями региона, что обеспечивает:

- заключение договоров о практической подготовке обучающихся;
- организацию производственной практики на реальных рабочих местах;
- участие представителей предприятий в разработке образовательных программ и оценке результатов обучения;
- проведение совместных мероприятий (мастер-классы, конкурсы профессионального мастерства, дни открытых дверей).
- Завод «Дормаш» (практика по специальностям «Технология машиностроения», «Сварочное производство»);
- местные машиностроительные и металлообрабатывающие предприятия;
- предприятия ЖКХ и автосервиса.

Организация практик

Основные этапы организации практик в техникуме:

- заключение договоров с предприятиями;
- разработка программ практик с учётом требований работодателей;

- проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности.
- распределение студентов по базам практики;
- назначение руководителей практики от техникума и предприятия;
- выполнение студентами индивидуальных заданий и производственных задач.
- оформление отчётной документации (дневники, отчёты);
- защита отчётов перед комиссией;
- анализ результатов и выявление проблемных зон.

Результаты и показатели эффективности

Рисунок 11 - Количественные показатели:



- охват практическим обучением — 788 студентов (от общего числа обучающихся);
- количество предприятий-партнёров — 50;
- доля студентов, прошедших практику на предприятиях-партнёрах — 84%;
- количество договоров о сотрудничестве — 48.

Качественные показатели:

- уровень освоения профессиональных компетенций (по результатам промежуточной аттестации) — 100%;
- отзывы предприятий-партнёров (в основном положительные/удовлетворительные);
- доля выпускников, трудоустроенных по специальности в течение года после выпуска — 73%.

В 2025 году студенты специальностей «Технология машиностроения» и «Сварочное производство» прошли практику на заводе «Дормаш», «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» прошли практику на «СТО Сатурн» города, «Дошкольное образование» прошли в МДОУ города и района, «Повар, кондитер» в столовых и кафе, «Изготовитель художественных изделий из металла» прошли на предприятиях ООО «КЗАХЛ», ООО «Каменный пояс» и т.д. В рамках программы была организована экскурсия по предприятиям, знакомство с новыми технологиями и работа под руководством опытных наставников.

Проведение конкурсов профессионального мастерства с участием работодателей, где студенты демонстрируют полученные навыки.

Участие студентов в чемпионатах Профессионального мастерства по компетенциям, соответствующим направлениям подготовки.

Выводы:

Выявлены следующие проблемы в организации практического обучения:

- *недостаточная оснащённость отдельных учебных мастерских современным оборудованием;*
- *ограниченность количества мест на предприятиях для прохождения практики;*
- *необходимость актуализации программ практик под новые технологии и требования рынка труда;*
- *неполное соответствие некоторых учебных программ реальным производственным процессам.*

Предложения:

Для совершенствования системы практического обучения планируется:

- *обновление материально-технической базы в рамках проекта «Профессионалитет»;*
- *расширение сети предприятий-партнёров;*
- *внедрение цифровых технологий в процесс обучения (виртуальные тренажёры, симуляторы);*
- *усиление роли работодателей в оценке качества подготовки специалистов;*
- *разработка дополнительных модулей по востребованным на рынке труда компетенциям;*
- *увеличение доли практики на производстве в структуре образовательных программ.*

2.2.5 Результативность образовательной деятельности практического обучения

Учебная и производственная практика в техникуме является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям, а также по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

Цель практики: комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности СПО. Формирование умений и приобретение первоначального практического опыта осуществлялось на учебной практике; формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по специальности – в ходе производственной практики.

Учебная и производственная практики проводились концентрированно или путём чередования с теоретическими занятиями. Учебная практика преимущественно проходила в Техникуме. Базы производственной практики были подобраны в соответствии со

спецификой специальности/профессией. За отчетный период рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности), преддипломной практики всех специальностей и профессий разработаны и реализованы в полном объеме.

Содержание рабочих программ практики научно обосновано, целесообразно, согласовано с работодателями и доступно для организации производственной деятельности студентов. Формы и методы обучения, предлагаемые программами, полностью соответствуют целям и содержанию современного образования, требованиям стандартов чемпионата «Профессионалы».

В дневниках практики и формах отчетности отражено содержание практики, предложенные задания направлены на систематизацию профессиональных умений и практического опыта практикантов, оказание помощи в решении практических задач. Основная часть производственной практики по специальности проходила в следующих организациях (табл. 9):

Таблица 9. Базы производственной практики по специальностям и профессиям в 2024-2025 учебном году

Код специальност и (профессии)	Наименование специальности (профессии)	Наименование предприятий-работодателей
1	2	4
54.01.06	Изготовитель художественных изделий из металла	ООО "КЗАХЛ"
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	ООО «ОранжСтил» ООО «Литейный центр» ООО «УТК»
15.01.05	«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»	ООО Каслинское Механическое Предприятие АО Карабашмедь
43.01.09	«Повар кондитер»	ИП Зинченко «Меркурий»г.Снежинск
22.02.06	«Сварочное производство»	ООО «Бриз» г. В.Уфалей ООО «Литейно-механический завод»
23.01.17	«Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»	ООО «САТУРН» г.Касли
13.01.10	«Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	АО Карабашмедь
18.01.02	«Лаборант-эколог»	АО Карабашмедь
23.02.03	«Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта»	ОАО Нязеп-ое автотранспортное предприятие ООО Горкомхоз
15.01.33	Токарь на станках с ЧПУ	ООО «Литейно-механический завод»
44.02.01	Дошкольное образование	МДОУ№7 «»Рябинушка МДОУ№ 5 «»Малышок
15.02.08	Технология машиностроения	АО «Завод Дормаш» ООО «ОранжСтил» АО «Уралэлемент» ООО «Уфалейдорсервис»

Все виды практики завершены проведением дифференцированных зачётов.

Таблица 10. Успеваемость по практическому обучению за 2024-2025 уч. год

	Практика			
Касли – техникум	83,4	88,6	52	62,2
Верхнеуфалейский филиал	89,4	88	62,7	51,5
Нязепетровский филиал	90	89	42	42
Карабашский филиал	89	90,4	50	50,8
ИТОГО:	87,95	89	51,6	51,6

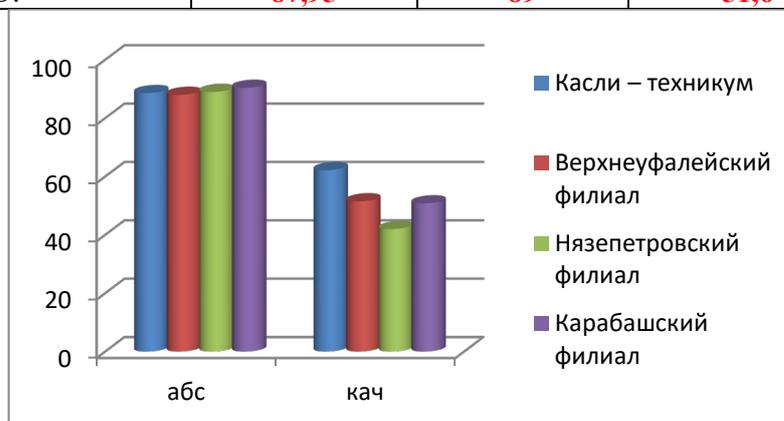


Рисунок 12 – Результаты успеваемости по практике

Вывод: Анализ результатов успеваемости по практическому обучению показывает готовность студентов к профессиональной деятельности, отражает уровень развития общих и профессиональных компетенций, сформированность знаний и умений, необходимых будущим специалистам.

2.2.6. Анализ участия в конкурсах, олимпиадах профессиональной направленности на различных уровнях студентов и преподавателей

Одной из приоритетных задач системы среднего профессионального образования Челябинской области в связи с развитием высокотехнологичных российских производств является подготовка специалистов, обладающих профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям профессиональных, мировых, отраслевых и иных стандартов.

Проведение анализа участия в конкурсах, олимпиадах профессиональной направленности на различных уровнях студентов и преподавателей дает нам:

- систематическое отслеживание и анализ результатов участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, смотрах в ГБПОУ «КПГТ» и принятие обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки участников мероприятий;

- максимальное устранение ошибок в качестве подготовки обучающихся, на этапе планирования и внутритехникумовского отбора участников, а также ответственных за подготовку преподавателей для достижения лучших результатов в мероприятиях;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию подготовки и оснащению необходимыми материалами и инструментами;

- прогнозирование результатов участия в мероприятиях обучающихся ГБПОУ «КПГТ».

Подготовка к профессиональному конкурсу – это часть большой и серьезной работы по развитию талантов, интеллекта и одаренности.

В рамках подготовки к конкурсам, олимпиадам профессионального мастерства и другим различным конкурсным мероприятиям приказом директора техникума создаются творческие группы из числа преподавательского состава, разрабатывается план мероприятий по подготовке обучающихся к конкурсам в соответствии с имеющимся Положением о конкурсе, приобретаются необходимые для подготовки материалы и оборудование, а также осуществляется регистрация участников конкурсов и их наставников на сайте.

Обучающиеся на профессиональных конкурсах приобретают и развивают практические навыки – и выявляют свои способности, проявляющиеся овладением нестандартного мышления и развитием скрытого талантов студента.

Подготовка будущих участников областных и всероссийских конкурсов профессионального мастерства начинается с профориентационной кампании, проводимой нашим техникумом с будущими студентами, где они впервые узнают о своей будущей специальности или профессии.

Каждый преподаватель и мастер производственного обучения, работающий с группой студентов, знает, как сложно учитывать индивидуальные особенности, тем более одаренных и способных ребят. К сожалению, чаще всего, эти студенты не реализуют свой потенциал в рамках только урочной деятельности.

Целью любой подготовки к профессиональным конкурсам - это работа по развитию познавательной активности студентов, формирование интереса к углубленному изучению своей специальности или профессии.

Вхождение в движение профессионального мастерства «Профессионалы» развитие профессионального сообщества с ориентиром на мировые стандарты являются следствием стремительного развития системы профессионального образования в нашей стране.

ГБПОУ «Каслинский промышленно – гуманитарный техникум» участвует в в Чемпионатном движении профессионального мастерства «Профессионалы» с 2022 года. За эти годы накоплен значительный опыт подготовки и участия призеров отборочных и Региональных Чемпионатов.

В 2025 году обучающиеся техникума, преподаватели и мастера производственного обучения приняли участие в Чемпионатном движении профессионального мастерства «Профессионалы»– Основная группа, а так же «Юниоры», в Региональном чемпионате «Абилимпикс - Южный Урал».

В течении 2025 года наши обучающиеся под руководством своих опытных педагогов, а также преподаватели и мастера производственного обучения принимали участие в областной Олимпиаде профессионального мастерства среди студентов и в областном Конкурсе профессионального мастерства среди мастеров производственного обучения.

Так же студенты и педагогические работники принимали участие в международных и межрегиональных мероприятиях.

Результаты участия в конкурсах различного уровня в 2025 году подробно описаны в нижеследующей таблице

Таблица 11 - Результаты участия в конкурсах различного уровня в 2025 году

Код и наименование специальностей	Участник	Результат
Конкурс профессионального мастерства мастеров производственного обучения и руководителей практик		
15.00.00 «Машиностроение»	Сорокин Владимир Алексеевич, мастер п/о Нязепетровский филиал	2 Место
44.00.00 «Образование и педагогические науки»	Мозглякова Оксана Геннадьевна, мастер п/о Нязепетровский филиал	Участник
43.00.00 «Сервис и туризм»	Сайфуллина Лариса Вячеславовна, мастер п/о В.Уфалейский филиал	Участник
22.00.00 «Технологии материалов»	Бабкин Владимир Аркадьевич, преподаватель ГБПОУ «КПГТ»	Участник
13.00.00 «Электро-и теплоэнергетика»	Третьяков Николай Андреевич, мастер п/о Верхнеуфалейский филиал	Участник
09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»	Клеменков Антон Павлович, преподаватель Нязепетровский филиал	Участник
2.Областной конкурс «Мастер года»		
Никонова Альбина Геннадьевна	Мастер производственного обучения Верхнеуфалейский филиал	Участник
3.Обласной конкурс «Профессиональный дебют»		
Веденева Любовь Николаевна	преподаватель Нязепетровский филиал	Участник
4.Чемпионат профессионального мастерства «Профессионалы» и чемпионат высоких технологий		
Сварочные технологии	Основная группа и категория Юниоры, ГБПОУ «КПГТ»	Участник
Дошкольное воспитание	Основная группа и категория Юниоры, ГБПОУ «КПГТ»	Юниоры - 1 Место, золотая медаль. Участие на Всероссийском Чемпионате (Медальон за профессионализм) Основная группа - 2 Место, серебрянная медаль

Поварское дело	Основная группа – ГБПОУ «КПГТ» Верхнеуфалейский филиал, категория Юниоры - ГБПОУ «КПГТ»	Участник
Ремонт и обслуживание легковых автомобилей	Основная группа и категория Юниоры, ГБПОУ «КПГТ»	Юниоры - 2 Место, серебрянная медаль.
Работы на токарных универсальных станках	Основная группа и категория Юниоры, Нязепетровский филиал ГБПОУ «КПГТ»	Юниоры - 2 Место, серебрянная медаль.
Лабораторный химический анализ	Основная группа и категория Юниоры, ГБПОУ «КПГТ»	Участник
Столярное дело	Основная группа и категория Юниоры, Нязепетровский филиал ГБПОУ «КПГТ»	Участник
Художественная обработка металла	Основная группа и категория Юниоры, ГБПОУ «КПГТ»	Участник
5.Чемпионат профессионального мастерства «Абилимпикс»		
Дошкольное воспитание	Студентка, Нязепетровского филиала ГБПОУ «КПГТ»	Участник
6.Областной конкурс студенческих социальных проектов		
Три проекта: 1.Номинация «Развитие культуры и досуга», проект «ДворФест»; 2. Номинация: «Краеведение», проект: «История здания Заводского госпиталя, или путь становления Каслинского историко-художественного музея»; 3.Номинация: «Физическая культура и здоровый образ жизни», проект «Игровой куб-проект «Загадки Иван-чая».	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», научные руководители Широкова С.Г., Арязмова У.С.	1 место, работа под руководством Арязмовой У.С. Два 2-ых места работы под руководством Широковой С.Г.
7.Областной конкурс студенческих Научно-исследовательских работ		
1.Номинация - краеведение, тема работы: «Познание истории Каслинского храма через пополнение дидактической игровой среды и создание вестника «Жемчужина Каслей – церковь Вознесения Господня»	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», научный руководитель Широкова С.Г.	2 Место
8.Областной творческий конкурс «От сердца к сердцу -2025»		
Творческий конкурс «От сердца к сердцу -2022»	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», под руководством Широковой С.Г.	3 Место
9. Областной конкурс «Наука- это красиво» конкурса в сфере популяризации науки и		

технологий		
Областной конкурс «Наука- это красиво»	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», под руководством Широковой С.Г.	Участие
10.Конкурс профессионального мастерства среди студентов «Паруса мечты- 2025»		
Конкурс профессионального мастерства среди студентов «Паруса мечты- 2025»	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», под руководством Широковой С.Г.	3 Место
11.Конкурс профессионального мастерства среди студентов «Педагогический ритм»		
Конкурс профессионального мастерства среди студентов «Педагогический ритм»	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», под руководством Широковой С.Г.	3 Место
12.Областная олимпиада по профмастерству среди студентов педагогических профессий		
Областная олимпиада по профмастерству среди студентов педагогических профессий	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», под руководством Широковой С.Г.	Участие
13.Межрегиональный конкурс «Я -творческий человек – 2023»		
Межрегиональный конкурс «Я - творческий человек – 2023»	Обучающиеся ГБПОУ «КПГТ», под руководством Широковой С.Г.	3 Место
14.Областной фестиваль технического творчества «От озарения к технологии»		
Конкурс технического творчества	Обучающиеся Нязепетровского филиала ГБПОУ «КПГТ», под руководством Стахеева А.М.	3 Место

ВЫВОД: *Сравнивая показатели участия и достижений за 3 года, хочется отметить, что в ГБПОУ «КПГТ» показатели количества участия в областных конкурсах и олимпиадах растут. Некоторые преподаватели и мастера производственного обучения приняли участие в областных конкурсах неоднократно.*

Подводя итоги, хочется подчеркнуть, что профессиональные конкурсы - это не только смотры студенческих и педагогических талантов, они помогают поддерживать престиж профессии, дают новый импульс для творчества на этом поприще. Участие в них, как правило, выводит конкурсантов на новую профессиональную ступеньку, повышается уровень студенческого и педагогического мастерства.

Опыт подготовки студентов и личное участие в конкурсах профессионального мастерства, педагогические конкурсы стали результативной формой повышения профессиональной квалификации, педагогической компетентности. Подготовка и участие в конкурсе побуждает преподавателя находить информацию о новых направлениях педагогической мысли, знакомиться и сопоставлять свою деятельность с современными подходами и технологиями обучения, осваивать и внедрять их в свою педагогическую практику. В процессе подготовки материалов к

конкурсам преподаватель становится исследователем собственного педагогического опыта, приобретает знания о новых педагогических технологиях, знакомится с научными разработками в области педагогики и психологии. Также необходимо отметить, что участие в конкурсах подводит преподавателя к переоценке накопленного опыта. Конкурс является для педагога не только формой соревнования в профессиональном мастерстве и способом продемонстрировать свои способности в достижении качественного результата, но и условием обнаружения собственных затруднений, дефицита профессионализма, что, в свою очередь, служит стимулом формирования потребности в профессиональном совершенствовании. Изначально вынужденная работа в конечном итоге приносит удовлетворение и осознание того, что накоплен и систематизирован определенный педагогический опыт и намечены пути для дальнейшего роста педагогического мастерства.

2.2.7 Организация воспитательной работы

2.2.7.1. Наличие на сайте нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной деятельности. Наличие программы воспитания, КТП

В ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» для каждой образовательной программы разработаны рабочие программы воспитания и календарно-тематические планы воспитательной работы на периоды обучения с 2021-2028 годы.

Структура рабочих программ воспитания соответствуют структуре, представленной в Примерной программе воспитания.

Содержание разделов рабочих программ воспитания соответствует требованиями Примерной программы воспитания и Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ:

- в программах отражена информация об особенностях техникума, принципах и традициях воспитания;

- в программах четко сформулированы цель и задачи воспитания;

- в программах отражены виды, формы и содержание всех инвариантных модулей;

- вариативные модули отражают реальную деятельность техникума;

Содержание рабочих программ воспитания соответствует требованиям ФГОС СПО по профессиям и специальностям:

- соблюдается соответствие задач воспитания и содержания воспитательной деятельности;

- заявленные в основной части программ воспитания направления, формы и содержание деятельности техникума получают конкретизацию в календарных планах воспитательной работы уровней образования;

- в инвариантных и вариативных модулях выявлен воспитательный потенциал каждого описанного мероприятия;

Структура календарно-тематических планов воспитательной работы уровней образования строится по направлениям воспитательной работы (инвариантным и вариативным модулям) и содержит информацию о мероприятиях, ориентировочном времени проведения и ответственных за организацию и проведение мероприятий.

На сайте техникума в разделе «воспитательная работа» размещены планы воспитательной работы на 2024-2025гг, ежеквартальные отчеты о выполнении Программы воспитания. <https://profl8.nubex.ru/8223/>

В разделе «Движение первых» размещены документы по организации Штаба воспитательной работы. <https://profl8.nubex.ru/rddm/>

ВЫВОДЫ:

Воспитательная работа в техникуме строиться в соответствии с рабочими программами воспитания и календарно-тематическими планами воспитательной работы.

Структура и содержание рабочих программ воспитания и календарно-тематических планов воспитательной работы соответствует требованиям.

Все необходимые документы размещены на сайте техникума.

2.2.7.2 Качество ведения документации классными руководителями учебных групп

Воспитательная работа в учебных группах ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» возложена на классных руководителей (кураторов). На основании Положения о классном руководителе (кураторе) профессиональной образовательной организации ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» от 11.05.2023г., классные руководители ведут следующие документы по учебным группам:

1. Данные о студентах:

- 1.1. Список обучающихся группы
- 1.2. Психолого-педагогическая характеристика учебной группы
- 1.3. Социальный паспорт группы.

2. Планово-отчетная документация:

- 2.1. План воспитательной работы
- 2.2. Участие студентов в конкурсах и мероприятиях
- 2.3. Учет участия в общетехникумовских мероприятиях
- 2.5. Протокол родительского собрания.

3. Индивидуальный контроль особых категорий студентов:

- 3.1. Карта индивидуального социально-психологического сопровождения обучающегося, состоящего на учёте в ПДН, КДН и ЗП, внутритехникумовском контроле, находящегося в ТЖС и СОП (обязательно при наличии в группе обучающихся указанных категорий).
- 3.2. Акт обследования жилищно-бытовых условий учащегося (сирот и проживающих в общежитии);
- 3.3. Программа сопровождения;
- 3.4. Представление о постановке на внутритехникумовский учет;
- 3.5. Представление о снятии с внутритехникумовского учета.

Для выявления качества ведения документации классными руководителями учебных групп в течении 2025 года проводились проверки документов по воспитательной работе в учебных группах. В результате проверок выявлено, что в основном документация ведется согласно необходимого перечня и в соответствии с нормативными

документами. Не во всех группах имелся социальный паспорт и психолого-педагогическая характеристика группы. Замечания были устранены в течение 14 рабочих дней после проведения проверки.

ВЫВОДЫ: Качество ведения документации классными руководителями учебных групп находится на хорошем уровне.

2.2.7.3 Организация внеурочной деятельности студентов

Внеурочная деятельность в техникуме и филиалах проводилась на основании рабочей программы воспитания и календарного тематического плана на 2024-2025 учебный год и реализовывалась по следующим направлениям:

- спортивное, ЗОЖ;
- патриотическое;
- культурно-массовое;
- экологическое;
- бизнес-направление;
- волонтерство.

Занятость студентов в различных программах дополнительного образования составила:

- Касли 78%
- В.Уфалей 75%
- Нязепетровск 100%
- Карабаш 77%

В начале учебного года проводилась работа по заполнению АИС «Навигаторы детства». Проверка показала, что количество несовершеннолетних студентов, внесенных в АИС, составляет от всего контингента несовершеннолетних: Касли 58%, В.Уфалей 49%, Нязепетровск 38%, Карабаш 42%.

Выводы:

- *Состояние работы по охвату студентов внеурочной деятельностью находится в удовлетворительном состоянии;*
- *План участия студентов в мероприятиях РДДМ выполнен на 70%;*
- *Доля несовершеннолетних студентов, внесенных в АИС «Навигаторы детства» составляет - 46,75%, что говорит о не достижении областного показателя.*

Предложения:

- 1. Продолжить работу по вовлечению студентов во внеурочную деятельность.***
- 2. Продолжить участие педагогов и студентов в мероприятиях РДДМ.***
- 3. Заполнить АИС «Навигаторы детства», довести долю внесенных студентов до 75%.***

2.2.8 Развитие студенческого самоуправления, результативность работы

Советы студенческого самоуправления созданы на базе всех структурных подразделений техникума:

Таблица 12 Состав студенческого самоуправления

Структурное подразделение	Количество человек
г. Касли	20
Верхнеуфалейский филиал	13
Нязепетровский филиал	10
Карабашский филиал	12
Итого:	55

В комплексном плане работы ГБПОУ «КПГТ» имеется план работы Студенческого совета.

Таблица 13. Выполнение плана работы Студенческого совета в 2025 году выполнялся..

№	Мероприятие	Срок	Отметка о выполнении (да / нет)			
1. Общетехникумовские мероприятия и организационная работа						
1.1	Утверждение плана работы студенческого совета на 2023-2024 учебный год	2024-25 уч.г.	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да
1.2	Выборы студенческого актива в группах первого курса и формирование органов студенческого самоуправления	2024-25 уч.г.	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да
1.3	Проведение собраний со старостами групп по вопросам учебной дисциплины, успеваемости, качества учебного процесса и посещаемости студентов, а также вне учебной работы студентов, информирование о новостях	Ежемесячно	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да
1.4	Проведение социальной диагностики, опросов, анкетирования студентов по учебно-воспитательным проблемам	Сентябрь	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Нет
1.8	Ознакомление первокурсников с Единными требованиями к студентам, с Правилами внутреннего распорядка	Сентябрь	Касли	ВУ филиал	НЗП филиал	Карабашский филиал
			Да	Да	Да	Да

Таблица 14. Работа кружков и секций

Набор студентов в творческие студии и спортивные секции	Перечень секций, студий и т.д. с привлечением Студенческого совета / количество человек в секциях, кружках, студиях
Касли	Фотокружок
ВУ филиал	Техническое творчество – 6; народные игры – 10; теннис – 10. Итого: 26 человек
НЗП филиал	Волейбол -18 чел.

Карабашский филиал	Спортивные секции – ФОК, Metallург: - силовое многоборье – 4 человека, - легкая атлетика – 2 человека; волейбол – 5 человек; баскетбол – 5 человек. Воскресная школа: шашки – 1 человек ИТОГО: 17 человек
--------------------	---

Таблица 15. Количество мероприятий с привлечением Студенческого совета

Участие и подготовка общетехникумовских мероприятий различной направленности	Мероприятий/ количество человек
Касли	2 мероприятия - 472
ВУ филиал	15 мероприятий – 213 человек
НЗП филиал	6 мероприятий - 150 человек
Карабашский филиал	13 культурных мероприятий - 260 человек

ВЫВОДЫ:

1. Во всех структурных подразделениях действуют Студенческие советы.
2. Студенческие советы работали в соответствии с планом работы на 2024-2025 учебный год

2.3 Государственная итоговая аттестация, востребованность выпускников на рынке труда

2.3.1 Организация государственной итоговой аттестации, результаты 2025 год

Заключительным этапом подготовки обучающихся выпускных курсов в Техникуме является государственная итоговая аттестация, которая осуществляется в соответствии с «Положением об организации и проведении ГИА выпускников, обучающихся по ФГОС СПО» и программам государственной итоговой аттестации выпускников по всем специальностям и профессиям Техникума, разработанными и согласованными предметно-цикловыми комиссиями и утвержденными директором Техникума. Выбранные формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) в Техникуме проводилась в период с 01.06.2025г. по 27.06.2025г. по 10 основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»;
- 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов»;
- 54.01.06 «Изготовитель художественных изделий из металла»;
- 15.01.05 «Сварщик (ручной, частично механизированной сварки (наплавки))»;
- 13.01.10 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»;
- 23.01.08 «Слесарь по ремонту строительных машин»;

- 43.01.09 «Повар, кондитер»;
- 15.01.35 «Мастер слесарных работ»;
- 15.01.33 «Токарь на станках с ЧПУ»;
- 08.01.10 «Мастер жилищно-коммунального хозяйства».

А также по 4 основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена:

- 44.02.01 «Дошкольное образование»;
- 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт систем, узлов и агрегатов автомобиля»;
- 40.02.01 «Право и организация соцобеспечения»;
- 15.02.08 «Технология машиностроения».

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) работала по каждой основной образовательной программе, реализуемой в техникуме. Председатели ГЭК утверждены приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 01/2741 от 16.12.2024 «О проведении в 2025 году ГИА по образовательным программам СПО». Составы ГЭК утверждены приказом по директору ГБПОУ «КПГТ» № 01-03/329уч от 24.04.2025 «Об утверждении состава ГЭК на 2025г». На Государственной итоговой аттестации около 40% состава комиссий - руководители предприятий и представители от работодателей.

Государственная (итоговая) аттестация проводилась:

1) в виде демонстрационного экзамена

- для обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по 8 профессиям: 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов», 15.01.05 «Сварщик (ручной, частично механизированной сварки (наплавки))», 13.01.10 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования», 43.01.09 «Повар, кондитер», 15.01.35 «Мастер слесарных работ», 15.01.33 «Токарь на станках с ЧПУ», 08.01.10 «Мастер жилищно-коммунального хозяйства».

- для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по 1 специальности: 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт систем, узлов и агрегатов автомобиля»;

2) в виде защиты выпускной практической и письменной квалификационной работы - для 1 группы, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих 54.01.06 «Изготовитель художественных изделий из металла»

- защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект) - для групп, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, по 4 специальностям: 44.02.01 «Дошкольное образование», 40.02.01 «Право и организация соцобеспечения», 15.02.08 «Технология машиностроения», 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт систем, узлов и агрегатов автомобиля».

Защита письменной экзаменационной работы

Выпускные квалификационные работы (ВКР) соответствуют тематике и содержанию производственной практике по профессии, а также объёму знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС по данной профессии.

Демонстрационный экзамен

В общей сложности ГИА в виде ДЭ успешно сдали **255** выпускников ГБПОУ «КПГТ». Проведение ДЭ осуществлялось в аккредитованных ЦПДЭ (Центр проведения демонстрационного экзамена). На базе нашего Техникума было аккредитовано 4 ЦПДЭ по следующим профессиям:

- 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» (Верхнеуфалейский филиал);
- 15.01.05 «Сварщик (ручной, частично механизированной сварки (наплавки))»;
- 43.01.09 «Повар, кондитер»;
- 08.01.10 «Мастер жилищно-коммунального хозяйства».

Для аккредитации ЦПДЭ была проделана огромная командная работа, выполнен комплекс требований по оснащению перечнем оборудования и расходных материалов, средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности, комплекс требований к составу экспертных групп (Определение состава экспертной группы, обучение экспертов из числа работодателей).

Также наши выпускники проходили процедуру ГИА в виде ДЭ в аккредитованных ЦПДЭ на базе других образовательных организаций с которыми были заключены договора сетевого взаимодействия, это ГБПОУ «ЧААТ», ГБПОУ «ЧМТТ» и ГБПОУ «Миасский машиностроительный колледж».

Таблица 16 - Результаты сдачи демонстрационного экзамена в 2024 – 2025 учебном году

Код и наименование профессии/ специальности СПО	Компетенция для проведения ДЭ	Количество участников ДЭ (студенты /эксперты)	Максимальный балл по компетенции	Средний результат по группе (в баллах)	Доля выпускников соответствующих стандартов
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт систем, узлов и агрегатов автомобиля	Специалист	Касли			
		23/6	50,00	40,72	100%
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Слесарь по ремонту автомобилей-водитель автомобиля	15/6	50,00	40,70	100%

08.01.10 Мастер жилищно-коммунального хозяйства	Электрогазосварщик и слесарь-сантехник	17/3	50,00	42,25	100%
09.01.03 Оператор	Оператор информационных систем и ресурсов	Касли			
		20/3	50,00	26,45	100%
		Нязепетровск			
		25/3	50,00	27,65	100%
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, сварщик частично механизированной сварки плавлением	Касли			
		24/3	50,00	34,15	100%
		Карабаш			
43.01.09 Повар, кондитер	Поварское дело	Карабаш			
		15/3	50,00	30,55	100%
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Уфалей			
		19/4	50,00	31,10	100%
		Карабаш			
15.01.35 Мастер слесарных работ	Слесарь инструментальщик-слесарь механосборочных работ-слесарь-ремонтник	Нязепетровск			
		16/3	50,00	32,20	100%
15.01.33 Токарь на станках с ЧПУ	Токарь-Токарь-карусельщик	21/3	50,00	35,60	100%

Защита дипломной работы

Очная и заочная форма обучения

Таблица 17 - Результаты защиты дипломной работы в 2024 – 2025 учебном году по программам подготовки специалистов среднего звена

Код и наименование специальности	Кол-во	Полученные оценки				% успеваемости	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
44.02.01 Дошкольное воспитание (21ДО)	16	9	7	0	-	100	100

44.02.01 Дошкольное воспитание (Н20ДО)	19	5	12	2	-	100	89,50
44.02.01 Дошкольное воспитание (Н20ДО(з-о))	20	5	11	4	-	100	80,0
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт систем, узлов и агрегатов автомобиля (21ТО)	23	9	7	7	-	100	73,50
40.02.01 Право и организация соцобеспечения (21Юр(з-о))	23	8	15	-	-	100	100
15.02.08 Технология машиностроения (У21ТМ)	20	4	13	3	-	100	85,0
15.02.08 Технология машиностроения (У21ТМ (з-о))	11	8	1	2	-	100	81,80

Защита практической и письменной квалификационной работы

Очная и заочная форма обучения

Таблица 18 - Результаты защиты дипломной работы в 2024 – 2025 учебном году по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Код и наименование профессии	Кол-во	Полученные оценки				% успеваемости	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла (22И)	11	3	6	2	-	100	81,80
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин (У22СРСМ)	20	11	8	1	-	100	95,0

Итого выпуск - **396** чел. (в т.ч. заочное отделение - **54**) + 27 профподготовка (кол-во мальчиков – 22, кол-во девочек – 5)

ГИА в форме ДЭ – 256 человек

- ППКРС (специалисты) – 132 человека

Специалисты окончившие на «4» и «5» = 121 человек

- ППСЗ (рабочие) – 264 человека

Рабочие окончившие на «4» и «5» = 248 человек

Количество дипломов с **отличием - 6**

Качественная успеваемость – 93,16%

Кол-во мальчиков – 249

Выводы:

Результаты ГИА показали, что подавляющее большинство студентов понимают сущность и социальную значимость своей будущей профессии, требования ФГОС СПО, умеют осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, могут использовать информационно-коммуникационные технологии выполнения исследовательской деятельности; умеют проводить практическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

Результаты ГИА в форме Демонстрационного экзамена показали, что у выпускников уровень знаний, умений и навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и выполнять работу по конкретным специальностям и профессиям соответствуют требованиям ФГОС в условиях смоделированных производственных процессов, направленных на определение уровня освоения экзаменуемым образовательной программы и степени сформированности профессиональных знаний, умений и навыков.

Соблюдены нижеследующие условия организации и проведения демонстрационного экзамена по всем профессиям и специальностям:

– применение единых оценочных материалов и заданий для прохождения ГИА в форме ДЭ;

– единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена (по оснащению оборудованием и расходными материалами);

– независимая экспертная оценка выполнения заданий (оценку осуществляли эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки;

– применение единой информационной системы при проведении демонстрационного экзамена (система eSim);

– выдача паспорта компетенций (результаты демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются электронным документом - Цифровым паспортом компетенций.

Представители работодателей всех государственных экзаменационных комиссий признали качество подготовки специалистов соответствующим требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта СПО по специальностям. Особо отмечена тематика ВКР, соответствующая профилю специальности и отвечающая современным условиям экономики и производства. Защита выпускных квалификационных работ продемонстрировала логическую взаимосвязь циклов изучаемых предметов, высокий уровень профессиональной подготовки обучающихся, их умение использовать теоретические знания.

По результатам проведенного анализа ГИА можно сделать вывод, что в целом работодатели удовлетворены уровнем теоретической и практической подготовкой выпускников, их способностью к адаптации, коммуникативными качествами выпускников, полученными знаниями и способностью применять их в профессиональной деятельности.

Также выпускники готовы к самостоятельной профессиональной деятельности, выполнению видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО и присвоенной квалификацией, а также к освоению образовательных программ высшего образования.

2.3.2. Трудоустройство выпускников

Таблица 19 - Трудоустройство 2025 год

Наименование специальности, профессии	Количество выпускников в 2025	Всего трудоустроены	Трудоустроены по специальности	Самозаняты	Продолжил и обучение (очно)	Служба в армии
44.02.01 Дошкольное образование	55	51	12	0	4	0
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт систем, узлов и агрегатов автомобиля	23	18	4	0	0	5
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобиля	15	6	1	0	0	9
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов	70	48	9	0	3	22
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	40	28	10	1	1	10
54.01.06 Изготовитель художественных изделий из металла	11	2	1	0	0	9
08.01.10 Мастер жилищно-коммунального хозяйства	17	12	3	0	0	5
40.02.01 Право и организация соцобеспечения	23	21	12	0	2	0
43.01.09 Повар, кондитер	15	10	8	0	3	2
13.01.10 Электромонтер по ремонту и	39	28	5	0	2	9

обслуживанию электрооборудования						
15.01.35 Мастер слесарных работ	16	7	1	0	0	9
15.01.33 Токарь на станках с ЧПУ	21	11	3	0	0	10
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	20	16	6	0	0	4

В 2025 году количество выпускников в техникуме составило 396 человек по 3 специальностям и 10 профессиям. Основным каналом занятости выпускников является трудоустройство. В общем по выпуску занятыми являются 66,9% выпускников. Основным каналом занятости выпускников (рисунок 13).

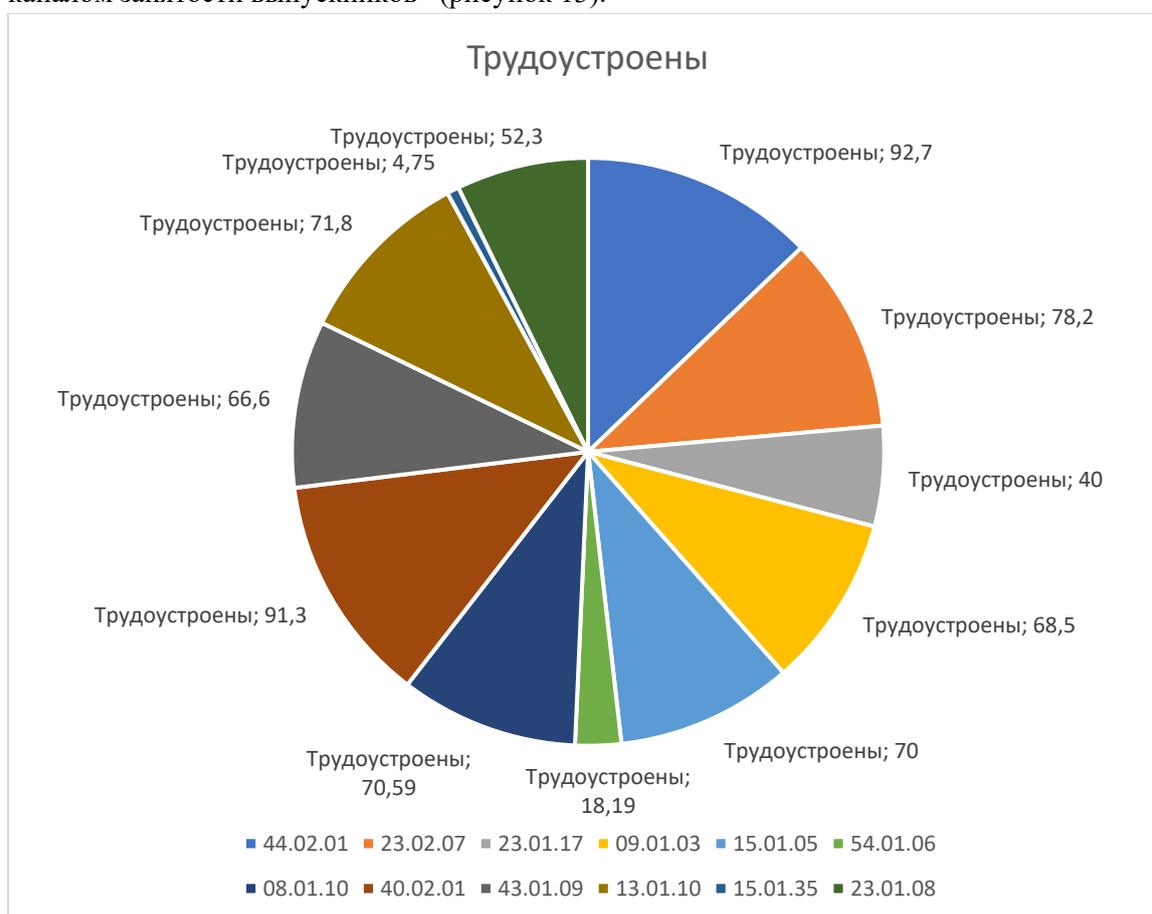


Рисунок 13 – Каналы занятости выпускников специальности

В техникуме действует Положение о центре содействия трудоустройству выпускников. Центр взаимодействует с работодателями, организует профориентационную работу, помогает выпускникам в поиске работы и прохождении практики.

Среди партнёров техникума — предприятия Челябинской области, например, АО «Карабашмедь». Также техникум сотрудничает с Центром занятости населения (ЦЗН) города Касли. Между организациями заключено соглашение о сотрудничестве, в рамках которого ведётся работа по трудоустройству выпускников.

Для содействия трудоустройству в техникуме проводятся:

- Всероссийская ярмарка трудоустройства.
- Профорientационные мероприятия, включая мастер-классы на предприятиях-партнёрах.

Совместные мероприятия с ЦЗН, круглые столы по обсуждению актуальных вопросов трудоустройства. Выпускникам доступны следующие ресурсы:

- Общероссийская база вакансий Федеральной службы по труду и занятости.
- Агрегаторы вакансий (HeadHunter, Jobsora.com, Neuvoo, Jooble, trud.com, rabota.ru).
- Электронный сервис Федерального кадрового центра оборонно-промышленного комплекса (fkc-ork.ru);
- интеграция с платформой Работа России.

ВЫВОД:

Для дальнейшего повышения эффективности системы трудоустройства можно рекомендовать:

- *усиление целевого обучения с заключением договоров между студентами, техникумом и предприятиями;*
- *расширение сети партнёров за счёт привлечения малого и среднего бизнеса региона;*
- *развитие онлайн-сопровождения выпускников (вебинары по составлению резюме, тренинги по прохождению собеседований);*
- *регулярную публикацию статистики трудоустройства по специальностям для абитуриентов и работодателей;*
- *создание альянса выпускников для обмена опытом и помощи в трудоустройстве. На основании предоставленных в таблице данных можно сделать вывод, что трудоустройство выпускников в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в динамике растёт, отсутствие более высокого показателя связано с большим количеством выпускников призывного возраста.*

3 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Качество кадрового состава ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

По данным статистического наблюдения СПО-1 количество педагогических работников на 01.10.2025г. составляло 79 человека. Из них: г. Касли - 33, г. В.Уфалей - 16, г. Нязепетровск -17, г. Карабаш - 13.

Доля педагогов, имеющих высшее образование составляет 67%.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, составляет 88,6, мастеров производственного обучения - 30,7.

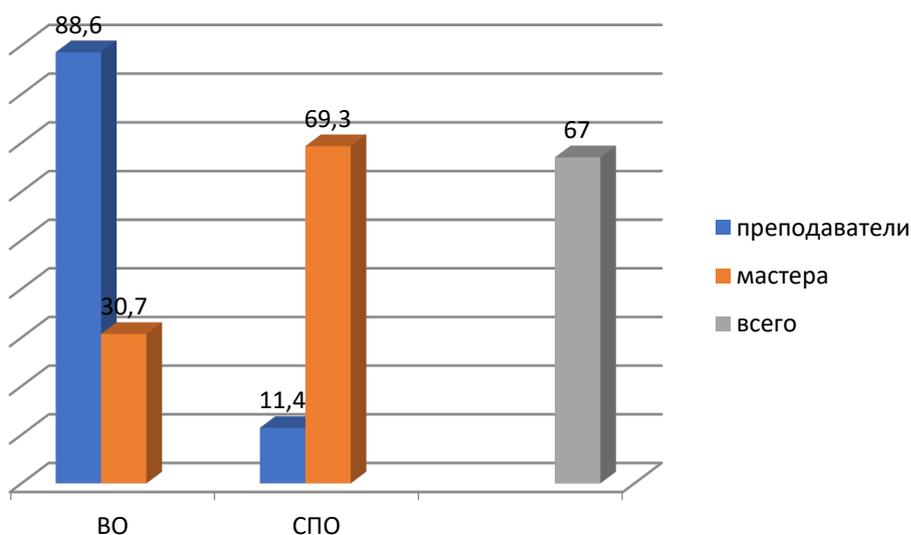


Рис. 14 - Долевое соотношение видов образования у педагогических работников.

Анализ по гендерной принадлежности показывает, что мужчины составляют 76%.

Коллектив достаточно стабилен. Доля педагогов, работающих в коллективе 10-20 лет и более составляет 68%.

Средний возраст педагогических работников-56 лет. Что выше среднего по стране - 54 года.

Доля педагогов, имеющих квалификационные категории составляет 43%.

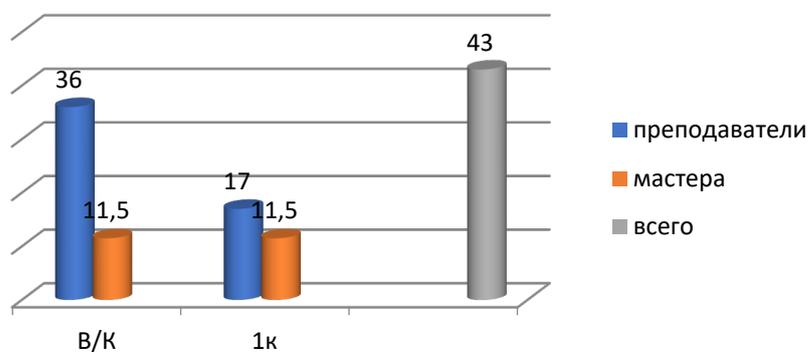


Рис. 15 - Долевое соотношение педагогов, имеющих категории.

Анализ за последние три года показал, что увеличилась доля педагогов, имеющих квалификационную категорию:

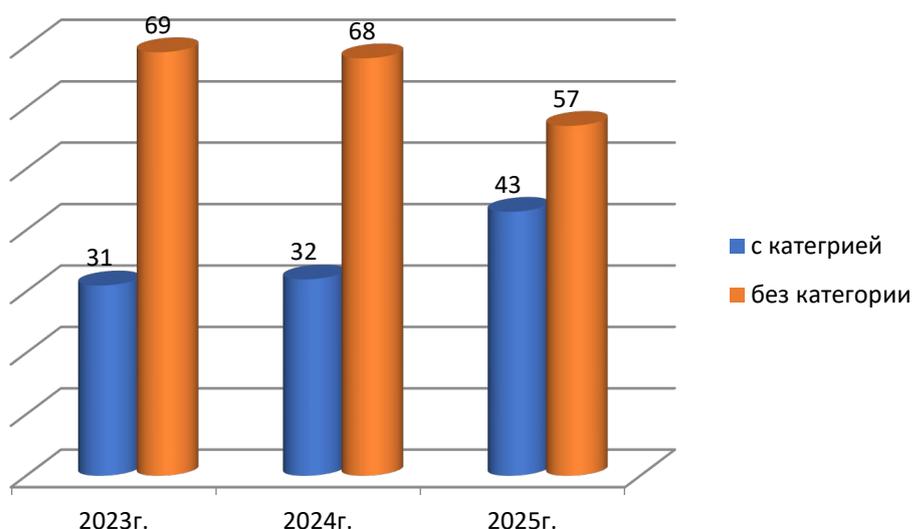


Рис.16 - Долевое соотношение педагогов с категорией и без категории.

Примерно равным остается долевое соотношение между педагогами, имеющими высшее образование и педагогами, прошедшими переподготовку.

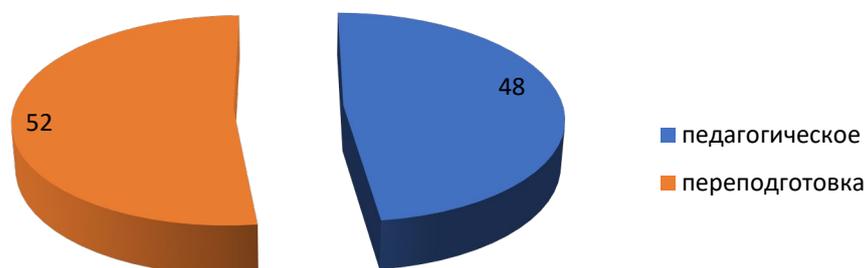


Рис.17 - Долевое соотношение образования

Педагоги Техникума имеют заслуженные награды и звания: Ветеран системы НПО и СПО (1), Мастер «Золотые руки» (3 чел. (Беспалько А.Н., Юмагужин А.С., Сорокин В.А.)), Почетное звание «Юный Уральский умелец» (1 чел.). Один мастер производственного обучения имеет звание «Сертифицированный эксперт-мастер», которое позволяет выступать в качестве главного эксперта на демонстрационном экзамене, проводимом в рамках государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным программам СПО, а также в рамках итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

Все педагогические работники регулярно проходят курсы повышения квалификации.

Администрация техникума состоит из директора, главного бухгалтера и шести заместителей. Все заместители директора имеют высшее образование, доля мужчин - 25%. Средний возраст - 48,6 лет. Два заместителя работают меньше года, Средний стаж работы в техникуме - 19 лет.

Выводы: Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует требованиям.

Недостаточное количество педагогов, прошедших повышение квалификации по приоритетным направлениям, обусловленным достижением национальных целей и задач, связанными с изменениями федерального законодательства (повышение квалификации по вопросам функциональной грамотности, по вопросам, связанным с введением обновленных ФГОС ООО, СОО, по вопросам связанным с внедрением ЦОС).

В 2026 году увеличить количество педагогов Карабашского филиала, имеющих квалификационную категорию.

3.2 Организация методической и научно-исследовательской деятельности

Целью методической работы в техникуме является подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров на основе научно-методического обеспечения качества образовательного процесса, освоения новых образовательных ресурсов и технологий в условиях ФГОС третьего поколения, повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в области знаний педагогики, психологии, основ современного производства, практического обучения.

Задачи:

1. Совершенствование содержания образовательных услуг.
2. Вести работу по методической теме техникума.
3. Продолжение работы по созданию учебно-методических комплексов специальностей, профессий.
4. Внедрение в учебный процесс инновационных педагогических технологий.
5. Продолжение работы по обобщению лучшего педагогического опыта. Создание банка данных о методической работе педагогических кадров.
6. Организация и научно-методическое обеспечение исследовательской работы преподавателей и студентов.

План методической работы является составной частью Комплексного плана Техникума. Методическая работа в Техникуме в отчетный период осуществлялась в соответствии с Планами работы методической службы, Методического и Педагогического советов, Предметно-цикловых комиссий, Предметных и Тематических декад, работы учебных кабинетов, самообразования педагогов.

Все аспекты методической работы в Техникуме координируются методическим советом. Решения, принятые на методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных

подразделениях Техникума.

Учебно-методическая работа в 2025 году осуществлялась с учетом современных требований, направленных на совершенствование содержания и организации образовательного процесса в соответствии с методической темой «Создание условий для освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося». В соответствии с единой методической темой, в течение года велась работа по учебно-методическому обеспечению образовательного пространства в условиях реализации ФГОС СПО.

В 2025 году педагогический коллектив Техникума работал над единой методической темой: Модернизация образовательного процесса путем внедрения в общеобразовательные дисциплины практической подготовки и отработка профессиональной направленности при освоении профессиональных программ в условиях мастерских и предприятий с использованием современных технологий обучения и воспитания в соответствии с требованиями рынка труда».

Основными мероприятиями методической работы, в соответствии с комплексным планом, были:

- Инструктивно-методические совещания
- Документационное обеспечение методической деятельности
- Работа предметно-цикловых комиссий
- Оказание методической помощи по вопросам методической деятельности с педагогическими работниками
- Проведение предметных недель
- Декады профессионального мастерства
- Работа с педагогическими кадрами

Реализация в учебном процессе новых образовательных стандартов профессионального образования создаёт необходимость большой организационной, творческой, поисковой работы коллектива сотрудников с привлечением не только преподавателей, мастеров производственного обучения, методистов, работников, обслуживающих учебный процесс подразделений, но и выпускников и работодателей.

Для поддержания образовательного процесса на уровне, отвечающем современным требованиям, в Техникуме в отчетный период особое внимание уделялось повышению профессионального и педагогического мастерства преподавателей.

Данное направление реализовывалось через оказание методической поддержки, стимулирование инициативы и творческой активности педагогов, изучение и внедрение новых образовательных технологий в образовательный процесс, изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта работы.

В течение года было проведено 18 заседаний предметно-цикловой комиссии. Особое внимание уделялось проблеме актуализации и реализации образовательных программ в связи с введением профессиональных и международных стандартов, рассматривались вопросы предстоящей государственной итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена как формы независимой оценки качества подготовки выпускников. В данной работе активное участие приняли председатели ПЦК, преподаватели и мастера производственного обучения Техникума.

Также для начинающих преподавателей и мастеров производственного обучения

организована Школа молодого педагога, программа - «Наставник».

Анализ эффективности внедрения программы наставничества в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» за 2025 год.

Таблица 19 - Результаты наставничества

Показатель эффективности	Результат	
	Планируемый	Достигнутый
Доля обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет, вошедших в программу наставничества в роли наставляемого (%)	75	70
Доля педагогов – молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программу наставничества в роли наставляемого (%): - отношение количества педагогов – молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), вошедших в программу наставничества в роли наставляемого, к общему числу педагогов – молодых специалистов в техникуме	100	100
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества (%): - отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в техникуме	100	100
Уровень удовлетворенности наставников участием в программе наставничества (%): - отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программе наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программе, реализуемой в техникуме	100	100

Таблица 20 - Оценка влияния программы наставничества на участников

	Мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества	Развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность	Качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ	Динамика образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников
Анкетирование	82%	93%	73%	68%
Самоанализ	64%	78%	73%	64%

По результатам оценки программы наставничества видна положительная динамика роста положительных компетенций как наставляемого, так и наставников.

- Создана среда для мотивации педагогических работников к непрерывному совершенствованию и саморазвитию;
- Метапредметные навыки обучающихся повысились;
- Динамика образовательных результатов с учётом эмоционально – личностных черт находится на более низком уровне, в сравнении с другими показателями.

Организация работы по повышению квалификации, оформление портфолио на получение категории

Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного

обучения Техникума осуществлялось в соответствии Планом, на основе которого была сформирована заявка на учебный год в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования», в «Федеральном институте профессионального образования».

В течение года педагоги Техникума прошли повышение квалификации по разнообразным программам подготовки: КПК по программе: «Практические навыки работы на современном оборудовании предприятий реального сектора экономики с последующей интеграцией в образовательные программы учреждений СПО», (в рамках выполнения показателей Программ деятельности образовательно-производственных центров (кластеров) ФП «Профессионалитет»); КПК в форме стажировки по Федеральной программе 5000 мастеров; курсы повышения квалификации по теме «Реализация бережливых технологий в системе образования»; курсы повышения квалификации по теме «Формирование и реализация системы профессионального самоопределения обучающихся в образовательной организации»; курсы повышения квалификации по программе «Информационные технологии в образовании: применение УМК в процессе обучения студентов средствами АСУ на основе Moodle»; КПК по программе «Деятельность педагога профессионального образования по организации образовательного процесса в СПО»; КПК по программе «Содержание и технология реализации ФГОС СПО» и т. д.

Работа предметно-цикловых комиссий

В соответствии с локальным нормативным актом - Положением о работе предметно-цикловой комиссии в ГБПОУ «КПГТ», утвержденной приказом директора от 11.05.2023 года № 01-03/343уч предметно-цикловая комиссия является объединением педагогических работников учреждения среднего профессионального образования, образованная по принципу объединения педагогических работников: преподавателей и мастеров производственного обучения нескольких учебных дисциплин, практик одного направления, цикла.

В целях совершенствования учебной, научно-методической и инновационной деятельности в техникуме, осуществления взаимодействия участников научнометодической и инновационной деятельности, повышения качества профессиональной подготовки студентов определен состав предметно-цикловой комиссии приказом директора.

Результаты оценки:

По состоянию на сентябрь 2025 года образовано 11 предметно-цикловых комиссий, назначены их председатели:

- предметно - цикловая комиссия преподавателей естественнонаучного цикла дисциплин;
- предметно - цикловая комиссия преподавателей общегуманитарного и социально-экономического цикла дисциплин;
- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Сфера обслуживания;
- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Транспортные

средства;

- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Машиностроение;

- предметно - цикловая комиссия педагогических работников УГ Сварочное производство;

- предметно - цикловая комиссия преподавателей ОБЖ и физкультуры;

- предметно - цикловая комиссия преподавателей УГ Гуманитарного профиля и УГ Образование и педагогика;

- предметно-цикловая комиссия преподавателей УГ Информационные технологии;

- предметно – цикловая комиссия мастеров производственного обучения;

- предметно - цикловая комиссия преподавателей курса профессиональной подготовки.

Определены основные задачи в работе предметно – цикловых комиссий:

- отбор содержания образования по дисциплинам и профессиональным модулям, согласно программ и нормативно – правовой основе;

- анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования;

- развитие содержания образования каждой профессии и специальности;

- освоение педагогами современных продуктивных образовательных технологий и методик;

- создание организационных и методических условий для педагогических работников при очередной аттестации;

- педагогический мониторинг и контроль учебной деятельности обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям;

- организация и поддержка научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогических работников в каждой образовательной области;

- организация деятельности педагогических работников по работе с одаренными детьми, выявление, изучение и обобщение актуального педагогического опыта педагогических работников.

ВЫВОДЫ: в Техникуме проводится планомерная методическая работа, способствующая повышению профессионального мастерства педагогического коллектива. Разнообразие форм организации методической работы обеспечивает поддержание профессионального интереса педагогов.

Организация методической работы, ее структура, содержание, формы позволяют обеспечивать качественную деятельность по реализации основных образовательных программ и мотивировать целенаправленное развитие всех участников образовательного процесса.

Также в Техникуме осуществляется поддержка и реализация инновационных направлений, проектов и инициатив. Созданы благоприятные условия для развития проектных, творческих, исследовательских и профессиональных компетенций педагогов и обучающихся.

3.3 Библиотечно-информационное обеспечение

Порядок пользования библиотекой и информационными ресурсами регламентируется внутренним документом техникума — Положением о библиотеке и Правилами пользования библиотекой. Эти документы определяют права и обязанности пользователей, порядок записи в библиотеку, правила пользования абонементом и читальным залом, а также ответственность за нарушение правил. Библиотека техникума располагает фондом обязательной и дополнительной учебной литературы. В учреждении функционирует локальная вычислительная сеть с выходом в интернет, что обеспечивает доступ к электронным ресурсам. С целью обеспечения учебного процесса новыми учебными пособиями и дополнительной литературой библиотека техникума подключена к базе данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы «Профобразование». Право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами имеют обучающиеся и сотрудники техникума. Педагогические работники также могут пользоваться образовательными и методическими услугами через сайт и локальную сеть учреждения. Электронные ресурсы и информационные сервисы.

Для повышения эффективности информационного обеспечения внедряются современные информационные технологии – используются компьютеры, объединенные в локальную сеть, есть доступ к Internet, использование программных продуктов по большому количеству дисциплин, содружество с фирмами, курирующими установленные ими программы. Сотрудниками библиотеки активно ведется массовая работа. Традиционно группы нового набора приглашаются на библиотечные уроки, во время которых студенты знакомятся с библиотекой техникума и правилами пользования.

Основной задачей библиотеки является обеспечение учебного процесса учебной, нормативно-технической и справочной литературой. Имеющийся книжный фонд соответствует нормативам обеспеченности литературой. Объем фонда основной литературы с грифом Минобразования и других федеральных органов власти РФ составляет 40 % всего библиотечного фонда и 98 % учебной литературы соответствующего профиля. Общее состояние фонда удовлетворительное. Библиотека оснащена персональными компьютерами – 2 единицы, из них в читальном зале – 1, на рабочем месте сотрудника библиотеки – 1ПК, принтер

– 1, сканер -1 Оба компьютера имеют выход в Интернет.

Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных: АСУ, информационным справочным системам, поисковым системам. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте техникума. Права пользователей библиотеки включают:

- получение книг и других источников информации на абонементе и в читальном зале;
- получение полной информации о составе фондов через систему каталогов и картотек;
- консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продление срока пользования литературой в установленном порядке.

Для записи в библиотеку пользователи предъявляют удостоверение личности для заполнения читательского формуляра.

Показатели работы библиотеки в первом и втором полугодиях 2023, 2024, 2025гг

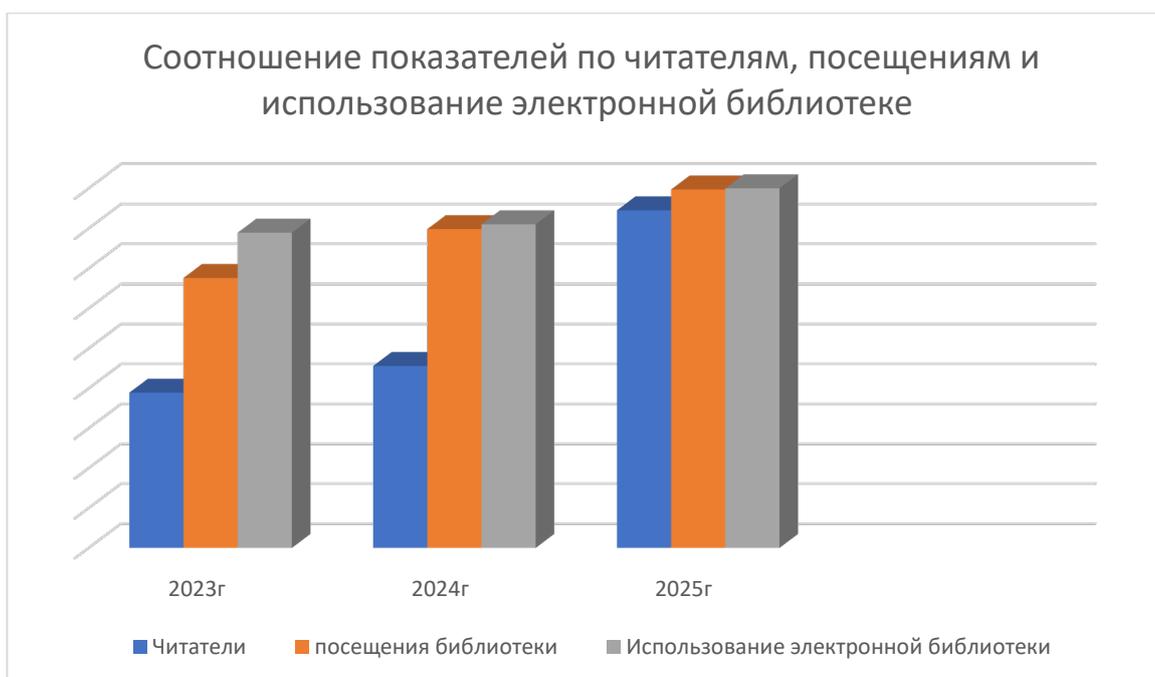


Рисунок 18 - Соотношение показателей по читателям, посещениям и использованию электронной библиотеке

ВЫВОДЫ:

Для повышения эффективности использования библиотечно-информационного обеспечения можно рассмотреть следующие направления:

- *расширение ассортимента электронных ресурсов (например, подключение к дополнительным ЭБС, профессиональным базам данных);*
- *внедрение цифровых сервисов для удалённого доступа к ресурсам (электронный каталог, онлайн-заказ литературы);*
- *проведение обучающих мероприятий для пользователей по работе с информационными ресурсами;*
- *анализ востребованности различных типов материалов и корректировка закупок с учётом потребностей обучающихся и преподавателей.*

3.4. Материально-техническая база

Техникум располагает основной базой в г. Касли (ул. 8 Марта, 50) и тремя филиалами в г. Верхний Уфалей, г. Нязепетровск и г. Карабаш. Материально-техническая база соответствует требованиям образовательных программ и обеспечивает полноценное проведение учебного процесса, включая лабораторные работы, практические занятия и производственную практику.

Лаборатории техникума оснащены учебно-лабораторными стендами и другим лабораторным оборудованием, которое позволяет выполнять лабораторные работы и практические занятия, предусмотренные основными профессиональными образовательными программами.

Мастерские и полигоны оборудованы необходимым учебно-производственным оборудованием, вспомогательным оборудованием, инструментами и расходными материалами. Это обеспечивает организацию и проведение учебных практик, в том числе для получения квалификации по рабочей профессии.

Все учебные кабинеты и лаборатории оборудованы автоматизированными рабочими местами преподавателей с выходом в интернет. В техникуме функционирует локальная вычислительная сеть с доступом к электронным ресурсам. Образовательный процесс реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Доступ к сети интернет предоставляется со скоростью 100 Мбит/с без ограничения времени и объёма трафика. На всех компьютерах установлены контент-фильтры.

Библиотека техникума (г. Касли, ул. 8 Марта, 50) имеет фонд обязательной и дополнительной учебной литературы. Площадь библиотеки — 80 м², количество мест — 8. Подключена электронно-библиотечная система.

Библиотеки филиалов также обеспечены условиями для доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

В техникуме есть спортивный зал (площадь — 160 м², 25 мест) и тренажёрный зал (площадь — 80 м², 10 мест). Оба объекта приспособлены для использования лицами с ОВЗ и инвалидами.

В техникуме предусмотрены объекты социально-бытового назначения, включая актовые залы с современной музыкальной аппаратурой и музей.

Учебные мастерские функционируют в соответствии с требованиями ФГОС. Профиль мастерских: токарно-механические, демонтажно-монтажные, малярных, штукатурных работ, сварочная для сварки металлов, сварочная для сварки и резки металлов, кондитерский цех организации питания, металлообработки.

Слесарные мастерские оборудованы верстаками с тисками по количеству студентов в подгруппе – 12 штук. Инструмент, согласно нормативам (линейки металлические, циркуль, кернер, зубило, молот слесарный, напильник и др.), а также материалами для выполнения работы.

Мастерские токарно-механические оснащены металлообрабатывающим оборудованием: сверлильными, токарными, заточными станками.

Мастерские производства металлоконструкций оснащены сварочными постами, инверторами, вытяжными устройствами, гильотиной, листогибочным станком, сверлильным и заточным станками, что позволяет проводить конкурсы профессионального мастерства по компетенции «Сварочные технологии». Современное оборудование в мастерской сварки помогает готовиться к чемпионату профессионалы.

Демонтажно-монтажные мастерские оснащены агрегатами и узлами автомобилей для выполнения работ по их разборке и сборке.

Мастерские организации питания в полном объеме оснащены самым современным оборудованием для обучения по специальности «Поварское дело».

Мастерские для штукатурных, малярных работ полностью оснащены оборудованием и инструментом в соответствии с видами выполняемых работ.

Мастерская для резки металлов оснащены аппаратом для плазменной резки металлов, сварочными аппаратами для различных видов сварки.

Мастерские по профессии «Изготовитель художественных изделий из металла» оснащены новыми слесарными верстаками, слесарными тисками а также укомплектованы настольно-сверлильными и заточными станками. Для профессии «Чеканщик» в 2023 году было приобретено два 3d принтера.

Функционирует новая, современная лаборатория практических занятий, где каждый студент индивидуально отрабатывает приемы обработки продукции и сырья. По профессиям «Повар, Кондитер» студенты третьих курсов проходят производственную практику в столовой ГБПОУ «КПГТ».

Так же функционируют новые лаборатории ГБПОУ «КПГТ» в г. Касли и филиалах:

- Мастер жилищно-коммунального хозяйства (Касли),
- Повар, Кондитер (Касли),
- Лаборатория по технической диагностики автомобилей (Касли),
- Повар, Кондитер (г. В.Уфалей),
- Лаборант-эколог (г. Карабаш),

Объекты недвижимости образовательного учреждения находятся в оперативном управлении (Таблица 2).

Образовательный процесс ведется на базе учебно-лабораторных корпусов:

- г. Касли, ул. 8е Марта 50;
- г. Верхний Уфалей ул. Победы, 42,;
- г. Нязепетровск ул. Ленина, 9;
- г. Карабаш ул. Ремесленная, 3

Общая учебная площадь составляет 4284,6м².

Санитарное состояние, освещение кабинетов, лабораторий, учебных мастерских соответствуют требованиям СанПин. Контролирующими организациями осуществляется надзора санитарным и противопожарным состоянием помещений Техникума. Развитие материально-технической базы техникума ведется согласно перспективным и годовым планам работы. Заведующие кабинетами назначаются ежегодно приказом директора техникума.

ВЫВОДЫ:

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» обладает достаточной материально-технической базой для качественной подготовки специалистов среднего звена. Система постоянно совершенствуется, что позволяет техникуму соответствовать современным образовательным и производственным стандартам.

3.5 Анализ санитарного состояния учебных помещений, обеспечение безопасности учебного процесса, соответствие условий обучения

3.5.1 Анализ санитарного состояния учебных помещений

Требования к устройству, содержанию, организации образовательного процесса в техникуме осуществляются с учетом требований, установленных определенными санитарными правилами и нормами .

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и его филиалы размещаются на земельных участках в зданиях и сооружениях:

Таблица 21– земельные участки ГБПОУ «КПГТ»

Подразделение	Земельный участок, его адрес	Площадь
Касли – техникум:	Челябинская область, г.Касли ,ул 8Е Марта 50	29713кв.м.
Верхнеуфалейский филиал	Челябинская область, г. Верхний Уфалей, ул. Ленина, 139Б	3897 кв.м.

	Челябинская область, г. Верхний Уфалей, ул. Победы, 42	19000 кв.м.
Нязепетровский филиал	Челябинская область, г. Нязепетровск, ул. Ленина 97	18971 кв.м.
Карабашский филиал	Челябинская область, г. Карабаш ул. Ремесленная, 3	12348

Таблица 22. Здания ГБПОУ «КПГТ»

Подразделение	Здания и сооружения, адрес	Год постройки	Примечание
Касли – техникум	Учебный корпус г. Касли, ул. 8Е Марта 50, общежитие №1, общежитие №2, учебно-производственные мастерские №1, производственные мастерские №2 все здания по адресу Касли, 8Е Марта 50	1970	
Верхнеуфалейский филиал	Здание пристроенное – учебный корпус, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1970	
	Здание пристроенное – учебный корпус, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	2000	
	Здание пристроенное – столовая, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1964	
	Здание – мастерские № 4, 456800, г. В-Уфалей, ул. Ленина, 139Б	1952	
	Здание – спортзал, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1971	В учебном процессе не используются, находятся в аварийном состоянии
	Здание – мастерские, 456800, г. В-Уфалей, ул. Победы, 42	1964	
Нязепетровский филиал	Здание-учебный помещение, г. Нязепетровск, ул. Ленина 97	1952	
Карабашский филиал	Здание помещений учебного корпуса, мастерских, ул. Ремесленная 3	1932	

Земельные участки и сооружения содержатся в соответствии с санитарными нормами.

Количество обучающихся в учреждении не превышает вместимости, предусмотренной нормами.

Учебные помещения оснащены в соответствии с нормативной документацией. Состав учебных помещений включает следующие основные группы: кабинеты и лаборатории теоретического обучения в соответствии с циклами учебных дисциплин и помещения, учебные лаборатории, учебно-производственные мастерские - для изучения специальных предметов и прохождения учебной практики.

Актзовые залы имеют посадочные места, сцену, которую отделяют от зрителей занавеси.

Спортивные залы предусматривают тренировочный зал, отдельное помещение преподавателя, бытовые помещения: раздевальные мужские и женские.

Помещения библиотеки состоят из читального зала и книгохранилища.

Медицинские кабинеты имеются в г. Касли и в г. В-Уфалей включает: кабинет врача, процедурный кабинет. При медицинском кабинете расположен туалет на 1 унитаза с умывальником. Медицинский кабинет Верхнеуфалейского филиала лицензирован, ГБУЗ «Городская больница» имеет лицензию на медицинскую деятельность в данном кабинете.

Служебно-бытовые помещения входят: гардеробные, санитарно-гигиенические помещения и т.д.

В зданиях учебного корпуса и мастерских предусмотрены санитарные узлы для обучающихся на каждом этаже.

Для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления моющих и дезинфицирующих средств в каждом учебном корпусе предусматриваются отдельные помещения оборудованные подводкой воды, естественной вытяжной вентиляцией.

Моющие и дезинфицирующие средства закупаются бухгалтерией и выдаются обслуживающему персоналу в соответствии с санитарными нормами.

Требования к устройству, содержанию помещений пищеблока, приему и хранению пищевых продуктов, приготовлению и реализации блюд, оборудованию, инвентарю, посуде и таре соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания, изготовления и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов.

Количество посадочных мест в обеденных помещениях столовых следующее: ГБПОУ Касли - 100, Карабашский филиал - 112, Нязепетровский филиал - 70, В-Уфалейский филиал -150.

Здания ГБПОУ «КПГТ» и его филиалы оборудованы водопроводом, и канализацией. Водоснабжение и канализация – централизованные.

Все помещения имеют естественное освещение, кроме освещения душевых, кладовых и складских помещений (кроме помещений для хранения легковоспламеняющихся жидкостей), бойлерные, камеры вентиляционные и кондиционирования воздуха. Так же в обязательном порядке во всех помещениях имеется освещение электрическими лампами.

Для не допущения снижения яркости естественного освещения очистку оконных стекол производят не реже двух раз в год.

Отопление, вентиляция, кондиционирование предусмотрены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к общественным зданиям и сооружениям.

Удаление воздуха из кабинетов проводится через систему вытяжной вентиляции с естественным побуждением. Через открытые форточки (фрамуги, створки окон) осуществляется проветривание учебного помещения перед занятиями, в каждую перемену, после уроков, а также по окончании учебных занятий.

Механическая вытяжная вентиляция предусматривается для следующих групп помещений: учебных мастерских, лабораторий, столовой.

В лабораториях, учебно-производственных мастерских, где проводится обучение, у станков и механизмов, работа на которых связана с выделением вредных веществ, пыли, повышенного тепла, оборудована общая и местная механическая вентиляция, обеспечивающая параметры факторов и уровень содержания веществ в пределах, не превышающих установленные гигиенические нормативы.

В сварочных мастерских рабочие столы оборудованы местными отсосами со всасыванием воздуха.

Средняя температура воздуха в помещениях соответствует санитарным нормам

Для сбора бытовых отходов на дворовой территории установлены на бетонированных площадках мусоросборники принятого для данной местности типа. Осуществляется регулярный вывоз твердых бытовых отходов специализированной организацией на основании договора. В 2025 году получен паспорт на вывоз ТБО.

Косметический ремонт проводится ежегодно в техникуме и его филиалах в летний период, при подготовке к новому учебному году. В 2025 году были проведены работы по косметическому ремонту во всех структурных подразделениях. В 2025 году был проведен капитальный ремонт водопровода и системы отопления в г. Касли, часть кровли в В. Уфалее, оборудование котельной в Язепетровске.

В техникуме в обязательном порядке организуются ежегодные медицинские осмотры всех работников без исключения.

В соответствии с Федеральным законом № 52-ФЗ от 30.03.99 (с изменениями дополнениями [от 04.11.2022 N 429-ФЗ](#)) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» в учреждении созданы нормативные документы с учетом профиля подготовки к профессиям.

Зам. директора по АХЧ, руководители филиалов несут ответственность за соблюдение санитарных норм при функционировании учреждения, осуществляют повседневный контроль за соблюдением санитарных правил.

Регулярно проводится контроль за соблюдением санитарных правил, на основании внутренней системы оценки качества, издаются приказы и оформляются справки контроля.

Директор ГБПОУ «КПГТ» регулярно организывает производственный контроль, в т. ч. посредством проведения лабораторных исследований и испытаний, за соблюдением санитарных правил, организует аттестацию рабочих мест на предмет соответствия санитарных норм.

Выводы: анализ санитарного состояния учебных помещений позволил установить, что функционирование техникума и его филиалов осуществляется в рамках санитарных норм и правил.

Рекомендации: рассмотреть возможность разработки проектно-сметной документации для проведения капитального ремонта зданий техникума.

3.5.2 Анализ обеспечения пожарной безопасности учебного процесса

Работа по пожарной безопасности в образовательном учреждении организована и проводилась в течение 2025 году в Федеральным закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" (с изменениями и дополнениями) приказа директора по назначению лиц ответственных за пожарную безопасность, плана работы и других нормативных документов.

Проведены и выполнены следующие мероприятия:

1. Номенклатура дел по пожарной безопасности приведена в соответствие с нормативной документацией.

2. Проведена техническая проверка средств первичного пожаротушения по договору с ВДПО г. Касли
3. Проведена техническая проверка пожарных кранов на водоотдачу по договору.
4. Согласно регламента ежемесячно проводится техническое обслуживание АПС и системы «Стрелец-Мониторинг» по договору с ВДПО.
5. Совместно с МЧС выполнена осенняя проверка пожарных гидрантов.
6. Совместно с МЧС проведены учебные тренировки по эвакуации учащихся и сотрудников в случае пожарной тревоги из учебного корпуса.
7. С сотрудниками образовательного учреждения проведены инструктажи по пожарной безопасности.
8. Территория образовательного учреждения очищена от листвы и веток.
9. В зданиях образовательного учреждения регулярно проверяются эвакуационные выходы не допускается их загромождения .
10. Журнал эксплуатации технических средств заполняется.

Выводы:

Пожарная безопасность в техникуме обеспечена на должном уровне.

Рекомендации: провести в 2026 году проверку огнетушителей, пожарных гидрантов, обработку чердачных помещений.

3.5.3 Анализ работы по охране труда

Работа по организации охраны труда предупреждению травматизма, несчастных случаев в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Каслинский промышленно-гуманитарный техникум определяет систему мероприятий по охране труда, устанавливает обязанности должностных лиц по обеспечению здоровых и безопасных условий труда профилактику и предупреждение несчастных случаев в осуществлении образовательного процесса.

Работа по организации охраны труда в КППГТ осуществляется в соответствии с нормативными документами.

Ответственным за состояние охраны труда в ГБПОУ «КППГТ» является директор, организацию и осуществление работ по охране труда осуществляет инженер по охране труда и технике безопасности.

Организация и осуществление работ по охране труда в техникуме охватывает все структурные подразделения и филиалы техникума. На основании приказа директора КППГТ 01-03/26 уч. от 28.03.2022г «О создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда» в каждом филиале закреплен человек, отвечающий за охрану труда.

Обеспечение сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников техникума является одним из основных направлений государственной политики в области охраны труда.

Согласно части 1 статьи 209 ТК РФ следует, что "охрана труда" – это ряд систематизированных мероприятий, направленных на сохранение жизни, здоровья и

трудоспособности человека в процессе трудовой деятельности, а применимо к обучающимся – в процессе образовательной деятельности.

Основной целью охраны труда является сведение к минимуму числа несчастных случаев среди обучающихся и работников образовательного учреждения, т. е. стремление к такому понятию как "нулевой травматизм".

Основной задачей охраны труда является создание безопасных и безвредных условий обучения на каждом учебном месте и в каждом структурном подразделении, задействованном для реализации учебных программ, планов и ФГОС.

Таким образом, организация работы по охране труда с обучающимися и работниками техникума должна быть направлена на достижение главной цели – профилактику случаев травматизма среди обучающихся и работников.

Охрана здоровья и жизни обучающихся и работников техникума, профилактика травматизма, создание безопасных условий труда и учебы является главной задачей любого образовательного учреждения.

В техникуме осуществляется своевременное выполнение правил, инструкций, предписаний, по вопросам охраны труда и техники безопасности.

Для улучшения и совершенствования организации работы по охране труда в техникуме разработан план мероприятий по охране труда, который в первую очередь включает разработку нормативно-правовой базы по охране труда в соответствии с номенклатурой дел.

В техникуме по охране труда разработаны локальные акты:

- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Приказ по проверке знаний по охране труда;
- Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками;
- Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников;
- Программа вводного инструктажа для педагогических работников и обслуживающего персонала;
- Программа первичного инструктажа на рабочем месте для педагогических работников и обслуживающего персонала;
- Должностные инструкции по охране труда, в которых конкретно указаны функциональные обязанности каждого работника с изменениями.

Ведутся журналы по охране труда:

- регистрации вводного инструктажа;
- регистрации первичного и текущего инструктажа;
- регистрации инструктажа по пожарной безопасности;
- регистрации и учета несчастных случаев;
- учета инструкций по охране труда для работников;
- учета выдачи инструкций по охране труда для работников.

Все вновь принятые работники ознакомлены с инструкциями по охране труда, должностными инструкциями, инструкциями по пожарной безопасности под роспись.

Перед наступлением нового учебного года со всеми сотрудниками был проведен внеплановый инструктаж.

С учащимися также как и с персоналом, проводятся инструктажи по технике безопасности с соответствующим оформлением инструктажа в журналах.

Пристальное внимание уделяется обеспечению безопасности студентов во внеурочное время. Все праздники, экскурсии, походы, поездки оформляются приказами директора о безопасности обучающихся и ответственности классных руководителей, проводятся инструктажи о безопасности движения, делаются рекомендации по поведению во время таких мероприятий.

Со всеми вновь принятыми работниками педагогического и обслуживающего персонала заключены трудовые договора, в которых оговорены права и обязанности работников, режим труда и отдыха, оплата, социальные гарантии.

С целью предотвращения профессиональных заболеваний, обеспечения здоровья учащихся и работников образовательного учреждения, все работники техникума проходят обязательный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодический медосмотр в установленном порядке.

В техникуме систематически проводится обучение по охране труда, основной задачей которого является улучшение условий охраны труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, разработка мероприятий в соответствии с требованиями охраны труда и контроль за его выполнением.

В мастерских производственного обучения, имеется вся необходимая документация, составлены инструкции и утверждены директором техникума.

Следует особо отметить выполнение требований охраны труда и технике безопасности в кабинетах повышенной опасности (мастерские п/о, лаборатория поваров, спортивного зала). В данных кабинетах имеется вся необходимая документация, вовремя проводятся инструктажи обучающихся, заполняются необходимые журналы, в надлежащем состоянии оборудование и инструменты.

Сотрудники столовой обеспечены спецодеждой, все работники столовой прошли обучение и инструктаж по технике безопасности на базе техникума.

В 2025 году фактов травматизма обучающихся и сотрудников не было допущено.

3.5.4 Анализ работы по антитеррористической защищенности в ГБПОУ «КПГТ» за 2024 год

В течение 2025 года антитеррористическая защищенность учреждения определялась Федеральным законом № 35 «О противодействии терроризму».

Комплексная безопасность техникума включала все виды безопасности, содержащиеся в Федеральном законе № 184 «О техническом регулировании» и в первую очередь: пожарную безопасность, а также безопасность от чрезвычайных ситуаций.

В целях обеспечения комплексной безопасности в ГБПОУ «КПГТ» в 2025 году проведены следующие мероприятия:

Разработан кризисный план мероприятий по антитеррористической безопасности.

В техникуме проводились отработка учебных тревог по эвакуации обучающихся и персонала в случаях возникновения пожара или чрезвычайной ситуации, где были задействованы студенты и сотрудники. Цель таких занятий - проверка знаний, умение четко действовать в чрезвычайных ситуациях, способность принятия решений администрацией, для сохранения жизни и здоровья учеников и сотрудников.

В августе 2025 года на основании приказа директора техникума было организовано проведение учения по отработке комплексного сценария «Действия работников КППТ и обучающихся при вооруженном нападении и захват заложников» с привлечением сотрудников Росгвардии. Так же такие учения проведены во всех филиалах.

В сентябре 2025 года были организованы тренировки в КППТ по отработке плана эвакуаций в случае возникновения угрозы совершения террористического акта в учебном корпусе.

Одним из направлений деятельности ГБПОУ «КППТ» по обеспечению антитеррористической безопасности является организация охраны здания и территории учреждения, с целью защиты обучающихся и персонала от преступлений против личности и имущества.

Понятие «охрана учреждения» включает в себя:

- вопросы обеспечения пропускного режима в здание техникума;
- инженерно-техническое оснащение охранной деятельности по обеспечению безопасности учреждения.

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите обучающихся в период нахождения на территории, в здании и упорядочения работы, был издан приказ и Положение о пропускном внутри объектом режиме ГБПОУ «КППТ».

Пропускной режим в здание г. Касли и г. В.Уфалей осуществляют сотрудники частной охранной организации.

При посещении все посетители регистрируются охранной службой в «Журнале регистрации посетителей учреждения».

Здания в г. Касли и в г. В.Уфалее оснащены:

- видеокамерами внешними, внутренними;
- системой противопожарной сигнализации;
- системой видеонаблюдения в коридорах всех этажей.
- пропускной системой «Видеодомофонам» при входе на территорию техникума с выводом на монитор пульта охраны г. Касли.
- автоматические ворота при въезде на территорию КППТ.

На сегодняшний день основное значение придается разработке документации по реализации антитеррористических мероприятий для обеспечения безопасности учебных заведений, это подготовка актов категоричности объектов, разработка паспорта безопасности, а также разработка и выполнение мероприятий, которые определены постановлением правительства № 1006 от 2019 года. «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов» в данном постановлении правительства делается основной упор на организацию пропускного режима в образовательных учреждениях.

Необходимо отметить, что на сегодняшний день в г. Касли и во всех филиалах эта работа проведена, определены категоричности объектов, составлены паспорта безопасности, каждым филиалом подготовлены мероприятия, 100% выполнение которых гарантировано обеспечит общественный порядок, пожарную, антитеррористическую

безопасность, на территории учебных заведений, защитит обучающихся и сотрудников от преступлений против личности и имущества, обеспечит охрану труда и учебы.

В учебном корпусе размещены средства наглядной агитации по антитеррористической защите. У персонала техникума имеются инструкции и функциональные обязанности, а также прописан алгоритм действий при угрозе терроризма.

Проведена инвентаризация основных и запасных входов-выходов выполнены их ремонты и установлены легко открывающиеся задвижки.

Проводятся плановые проверки работоспособности видеонаблюдения, автоматической система оповещения, тревожных кнопок вызова полиции.

Разработано и утверждено приказом директора положение (инструкция) об организации пропускного режима в техникуме, которая в настоящее время внедряется.

Составлен и согласован план совместных действий техникума и силовых структур при угрозе терроризма.

3.6 Функционирование внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» в 2025 году осуществлялась субъектами самого учреждения и являлась источником информации и диагностики образовательной деятельности. Задачи ВСОКО в условиях реализации ФГОС – установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям стандартов, выявление причинно-следственных связей положительной и отрицательной динамики результатов обучения, формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации и ее филиалов.

Внутренняя система оценки качества образования функционирует во взаимосвязи с системой контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью, направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования, учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Основными оценочными процедурами, используемыми в рамках внутренней системы оценки качества образования являются:

- текущее оценивание обучающихся;
- итоговое оценивание обучающихся;
- независимые оценочные процедуры;
- портфолио обучающихся и педагогов;
- внутренняя оценка условий образовательной деятельности;
- внутритехникумовские мониторинги;
- самообследование;
- опросы и анкетирования.

Оценить качество – это значит установить соответствие деятельности образовательной организации:

- качеству образовательных результатов;

- качеству реализации образовательной деятельности;
- качеству условий обеспечения образовательной деятельности;
- качеству управления образовательной деятельностью.

Исходя из этого, оценка качества образования осуществляется на основе системы критериев, характеризующих качество *результатов*, качество *процессов*, качество *условий* и качество *управления*.

Качество образовательных *результатов* включает предметные результаты обучения; метапредметные результаты обучения; личностные результаты; достижения студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях.

Качество реализации образовательного *процесса* включает соответствие ОПОП, учебных планов и рабочих программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; качество уроков и индивидуальной работы с учащимися; качество внеурочной деятельности (включая классное руководство), качество мотивации педагогов.

Качество *условий*, обеспечивающих образовательный процесс: материально-техническое обеспечение; информационно-развивающая среда; санитарно-гигиенические и эстетические условия; психологический климат; кадровое обеспечение.

Качество управления образовательной деятельностью характеризуется удовлетворенностью участников образовательного процесса, распространением опыта работы, наличием отзывов об учреждении.

Результаты внутренней системы оценки качества образования используются для:

- информирования обучающегося, его родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся в группах риска;
- поиска и развития талантов, планирования работы по профориентации;
- разработки/корректировки программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников образовательных организаций;
- планирования работы методических объединений;
- проведения самообследования и подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

Таким образом, при создании системы оценки качества образования, наряду с оценкой знаний, включается весь комплекс показателей, начиная от учебно-методического обеспечения образовательного процесса до создания благоприятного психологического климата. Важно также оценивать степень доступности образовательных возможностей с учетом реальных потребностей студентов; учитывать влияние техникума на здоровье студентов и их социализацию; использовать ресурсы, направленные на решение вопросов сопровождения и поддержки развития студентов разных категорий.

Внутренняя система оценки качества в ГБПОУ «КПГТ» в 2025 году проводилась регулярно, в соответствии с планом-графиком и ежемесячным планом ВСОКО, и

оформлялась в виде служебных записок ВСОКо, которые размещены на официальном сайте в сети Интернет.

Таблица 23 - Количество справок ВСОК оформленных по направлениям

№ п/п	Оценочные процедуры	К-во оформленного материала		
		2023 год	2024 год	2025 год
1	Текущее оценивание обучающихся	4	4	6
2	Итоговое оценивание обучающихся	4	4	6
3	Независимые оценочные процедуры	-	2	1
4	Портфолио обучающихся и педагогов	15	17	19
5	Внутренняя оценка условий образовательной деятельности	6	6	7
6	Внутритехникумовские мониторинги	6	6	6
7	Самообследование	1	1	1
8	Опросы и анкетирования	6	6	6
	ИТОГО:	42	46	52

Выводы: Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности и функционирования образовательной организации осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом. Результаты, полученные во время внутренней системы оценки качества, будут учтены в 2026 году

3.7 Социальное партнерство

На современном этапе подготовка высококвалифицированных рабочих и служащих является наиболее актуальной для образовательных учреждений. Особенно это связано с тем, что появились новые современные технологии, связанные с применением автоматизированных систем. Современному руководителю предприятия необходимы творческие, активные, легко адаптируемые личности, способные решать задачи в постоянно меняющихся условиях.

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» современное образовательное учреждение, которое готовит специалистов по большому количеству широко востребованных профессий. Задачей социального партнерства для ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» является повышение качества и эффективности образования, т. е. улучшение тех показателей деятельности, ради которых они и создавались. Однако на каждом из уровней образовательного процесса приоритетным окажется свой круг задач, решаемых социальным партнерством в сфере образования.

Актуальность состоит в том, что Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» готовит будущих работников, владеющих необходимыми знаниями и начальным опытом в соответствующих профессиях, которые будут востребованы на рынке труда. Также техникум в определенной степени заинтересован в дальнейшем трудоустройстве своих выпускников, т. к. от этого зависит дальнейшая востребованность получаемых профессий и требования к степени подготовленности специалистов.

На сегодняшний день у техникума есть согласованные партнерские взаимоотношения между школами, государственными органами, работодателями и иными заинтересованными в специалистах партнерами, что позволяет на базе владения актуальной информацией о потребности в профессиональных кадрах оперативно решать такие вопросы, как:

- переориентация на подготовку лиц более востребованных профессий;
- изменение требований к уровню профессиональных знаний, позволяющих поднять качество подготовки специалистов и степень их конкурентоспособности;
- развитие в будущих работниках определенных моральных и деловых качеств, обуславливающих их ответственное отношение к работе и успешное выполнение своих функций.

Социальное партнерство для педагогов и обучающихся техникума стало естественной формой существования. В условиях рыночной экономики только в тесном контакте с работодателями, другими образовательными учреждениями, общественными организациями, органами управления и самоуправления наше образовательное учреждение сможет выполнять свое главное предназначение – давать качественную подготовку по профессиям и специальностям. С каждым годом ГБПОУ «КПГТ» расширяет возможность заключения договоров с предприятиями.

В связи с этим система социального партнерства ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» с предприятиями и организациями различных форм собственности постоянно развивается.

В 2025 году в Каслинском техникуме действовало 56 договоров социального партнерства с предприятиями и организациями различных форм собственности в Каслинского района, Нязепетровского района, Верхнеуфалейского ГО и Карабашского ГО.

В 2025 году и в планах на 2026 год обновление договоров о социальном партнерстве, которые заканчиваются по срокам, или их пролонгация.

3.8 Финансово-хозяйственная деятельность учреждения

Финансирование Техникума осуществляется путем получения субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидии на иные цели и за счет средств от приносящей доход деятельности.

Расходование финансовых средств Техникума производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Министром по согласованию с Директором Техникума.

Основными направлениями расходования являются:

- 1) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- 2) Налоги, сборы и иные платежи;
- 3) расходы на закупку товаров, работ услуг: оплата стоимости коммунальных услуг, услуг связи, обслуживание стрелец-мониторинг, АПС и ТС, содержание имущества, оплата продуктов питания, хозяйственные товары, ГСМ, строительные материалы, электротовары, укрепление и развитие материально-технической базы Техникума путем

приобретения учебного оборудования, мебели, учебного инвентаря, учебной литературы.

Данные по доходам и расходам Техникума представлены в Таблицах.

Таблица 24 – Доходы Техникума по всем видам финансирования за 2023 - 2025 год:

Наименование доходов		2023 год	2024 год	2025 год
Субсидии на выполнение государственного задания		125 833 207,56	144 348 158,60	160 817 019,91
Субсидии на иные цели		15 590 688,28	15 503 889,38	7 837 315,00
Приносящая доход деятельность	аренда	98 902,45	252 214,30	80 385,99
	образовательные услуги	10 582 411,53	7 633 389,96	17 827 645,33
	безвозмездные поступления	69 000,00	101 200,00	335 200,00
	доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	40 900,00	38 500,00	0,00
	Всего	17 037 873,37	10 225 417,24	18 243 231,32
Всего доходов по всем видам финансирования		151 649 313,08	176 889 921,35	186 897 566,23

Таблица 25 – Расходы Техникума за счет субсидии на иные цели за 2023 - 2025 год:

Наименование расходов		2023 год	2024 год	2025 год
Расходы на закупку товаров, работ услуг, в том числе:				
работы, услуги по содержанию имущества		6 237 940,20	15 074 602,46	9 011 002,25
приобретение основных средств		937 120,88	711 600,00	7 300 745,00
ВСЕГО		7 175 061,08	15 786 202,46	16 311 747,25

Таблица 26 – Расходы Техникума за счет субсидии на выполнение государственного задания в 2023 - 2025 году:

Наименование расходов		2023 год	2024 год	2025 год
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:		102 479 798,56	119 760 098,06	132 351 982,40
в том числе кураторство		4 208 498,56	7 743 729,30	8 917 515,05
в том числе советники		0,00	128 934,16	435 739,52
Прочие выплаты (командировочные расходы)			198 076,30	0,00
Налоги		1 481 622,06	1 673 261,24	1 645 200,00
Расходы на закупку товаров, работ, услуг		20 644 382,77	24 072 687,60	27 031 432,54
ВСЕГО		124 605 803,39	145 704 123,20	161 028 614,94

Таблица 27 – Расходы Техникума за счет приносящей доход деятельности в 2023 - 2025 году:

Наименование расходов		2023 год	2024 год	2025 год
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		1 688 876,71	2 472 093,53	2 797 710,14
Прочие выплаты (командировочные расходы)			122 283,90	44 344,60
Налоги, сборы и иные платежи		302 841,34	960 222,00	254 918,52
Расходы на закупку товаров, работ услуг, в том числе:		8 589 032,23	13 479 229,66	13 332 055,84
энергетические ресурсы		444 163,55	1 373 904,11	1 128 589,56

капитальный ремонт	549 483,38	472 266,32	39 487,75
ВСЕГО	10 681 950,28	17 033 829,09	16 462 884,50

Выплата стипендий и других видов социальной поддержки обучающихся выплачивается за счет средств бюджета Челябинской области.

Таблица 28 - Выплата различных видов стипендии и компенсаций в 2023 - 2025 году:

Наименование расходов	2023 год	2024 год	2025 год
Стипендия	5 492 917,45	5 792 729,75	5 546 318,22
Компенсации детям-сиротам	5 580 500,00	6 312 376,68	6 004 710,48
Компенсации, выплаты СВО	411 400,00	3 899 800,00	5 577 400,00
ВСЕГО	11 467 156,84	16 004 906,43	17 128 428,70

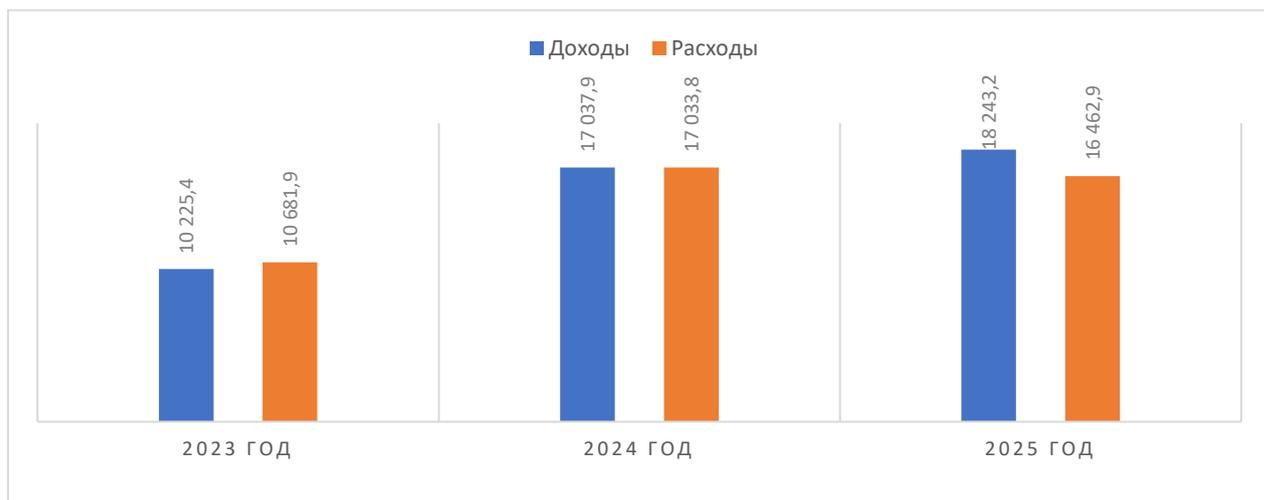


Рисунок 19 - Динамика доходов и расходов от приносящей доход деятельности.



Рисунок 20 - Динамика по основным видам расхода за счет средств от приносящей доход деятельности.

На основании сводных данных, можно провести анализ основных значений показателей деятельности Техникума, а также проанализировать динамику их изменения. По основным показателям (доходы, расходы), характеризующим финансово-хозяйственную деятельность, можно отметить, что в 2025 году доходы

Техникума от средств приносящей доход деятельности увеличились, в связи с повышением стоимости за платные образовательные услуги с 01.09.2025 года. Благодаря чему, значительно увеличился остаток средств от приносящей доход деятельности на конец отчетного года, который планируется частично потратить на создание в 2026 году образовательного кластера среднего профессионального образования отрасли «Металлургия» на базе Карабаевского филиала ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

В 2025 году часть доходов (17 %) от средств приносящей доход деятельности, была направлена на закупку материально-технической базы, для создания на базе Техникума четырех площадок для демонстрационного экзамена.

3.9 Анализ показателей деятельности организации

По итогам областного конкурса «Лучшая профессиональная организация Челябинской области в 2025 г.» техникум занял 30 место.

Таблица 29 - ПОКАЗАТЕЛИ областного конкурса на лучшую ПОО

	Наименование	2023	2024	2025
	I группа			
1	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, в общем количестве педагогических работников	0,08	0,21	0,15
2	Количество обучающихся, приходящееся на одного руководящего работника	143,50	135,63	211,86
3	Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих опыт работы на предприятиях и в организациях не менее 5 лет сроком давности не более 3 лет	0	0	0,3
4	Доля педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку в форме стажировки в профильных организациях и предприятиях, в общем количестве педагогических работников, прошедших за отчетный период ДПО	0	0	0,06
5	Доля педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации и/или профессиональную переподготовку в сфере современных производственных технологий, в общем количестве педагогических работников, прошедших за отчетный период ДПО	0,16	0	0,19
6	Доля педагогических работников, прошедших обучение в БПОО и /или РУМЦ по компетенциям, необходимым для работы с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, в общем количестве педагогических работников	0	0	0,06
7	Результативность участия педагогических работников в областных и всероссийских конкурсах профессиональной направленности (по количеству участия и уровню достигнутых призовых мест)	25,00	10,00	50,00
8	Объем дополнительной нагрузки, возложенной на коллектив образовательной организации учредителем (проведение областных мероприятий, ОМО, участие в региональных и федеральных проектах)	0	3	10
9	Доля объема поступивших средств (кроме бюджетов всех уровней) в общем объеме поступивших средств	0,09	0,07	0,10
10	Доля объема внебюджетных средств, полученных от образовательной деятельности, в общем объеме внебюджетных средств	0,36	0,47	0,26

11	Доля объема внебюджетных средств, полученных от реализации продукции, выполнение работ, оказание услуг (кроме образовательных), в общем объеме внебюджетных средств	0	0,07	0,08
12	Доля увеличения за отчетный период полной учетной стоимости основных фондов (машины и оборудование; информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование) в общем объеме увеличения полной учетной стоимости основных фондов	0,60	0,72	0,92
13	Доля расходов на осуществление воспитательной и социализирующей деятельности в общем объеме расходов организации за отчетный период	0	0	0,02
14	Доля расходов на создание доступной среды для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в общем объеме расходов организации за отчетный период	0	0	0
		169,79	150,17	484 балла
II группа				
15	Доля выпускников, получивших по результатам ГИА оценки «хорошо» и «отлично», в общем объеме выпускников	0,71	0,77	0,66
16	Отношение количества студентов, прошедших за отчетный период аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена, к количеству студентов, прошедших ГИА в форме ДЭ	1,00	1,00	1,00
17	Результативность участия обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, чемпионатах профессионального мастерства различных уровней: регионального, национального, международного (по количеству и уровню достигнутых призовых мест)	140,00	150,00	176,00
				165,00
				5,00
				6,00
18	Средняя оценка (по пятибалльной шкале) выпускников, полученная при прохождении ГИА с использованием механизма демонстрационного экзамена	3,98	4,38	3,85
19	Доля обучающихся, преодолевших границу низких результатов по ВПР СПО, рассчитанная с поправкой на уровень объективности результатов, в общей численности обучающихся, сдававших ВПР	0,73	0,92	0,91
20	Доля студентов, занимающихся волонтерской деятельностью, в общем объеме студентов	0,03	0,10	0,23
21	Доля студентов, выполнивших нормативы (тесты) «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за отчетный период, в общем объеме студентов	0,11	0,16	0,15
22	Доля студентов, зачисленных в студенческие спортивные клубы, в общем объеме студентов	0,06	0,08	0,11
23	Доля областных конкурсов спортивной, технической, научной, социальной, художественной направленностей, в которых обучающиеся приняли участие, в общем количестве таких конкурсов	0,60	0,50	0,46
24	Доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования, в общем количестве обучающихся	0,34	0,62	0,23
25	Доля обучающихся очной формы обучения, совершивших правонарушения в течение отчетного периода, в общем количестве обучающихся	0,00	0,00	0,00
26	Доля обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных средств, в общем количестве обучающихся	0,96	0,82	0,83
	доля РДДМ		0,14	0,34

			148,53	159,49	184,77
	III группа				
27	Доля выпускников, трудоустроенных в соответствии с направлением подготовки в течение первого года после выпуска, в общем количестве выпускников		62,00	16,00	66,40
28	Доля выпускников, которым была оказана адресная помощь в центре содействия трудоустройству образовательной организации, в общем объеме выпускников		1,14	0,37	0,45
29	Доля студентов, имевших при поступлении договор о целевом обучении, в общем объеме студентов, принятых на обучение в отчетном году		0,00	0	0,01
30	Конкурс заявлений при поступлении в отчетном году		1,02	1,04	1,04
31	Доля студентов, имевших при поступлении средний балл аттестата «4» и более, в общем объеме студентов, принятых на обучение в отчетном году		0,03	0,08	0,07
32	Доля основных профессиональных образовательных программ, разработанных и (или) обновленных совместно с общественно-деловыми объединениями и представителями работодателей, в общем объеме основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организацией		0	0,81	0,42
33	Доля образовательных программ СПО, реализуемых с использованием сетевой формы, в общем объеме основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организацией		0	0,00	0,10
34	Доля образовательных программ СПО, разработанных в рамках ФП «Профессионалитет», в общем объеме основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организацией		0	0	0,1
35	Доля студентов, обучающихся по программам СПО с использованием ресурсов организаций ОПК в рамках договоров о сетевом взаимодействии, в общем объеме студентов		0	0	0
36	Доля студентов, обучающихся по программам СПО с применением практико-ориентированной (дуальной) модели обучения, в общем объеме студентов		0	0	0
37	Численность лиц, обученных в организации по <i>дополнительным</i> профессиональным программам, приведенная к общей численности педагогических работников организации		0	0	0
38	Численность лиц, обученных в организации по программам профессионального обучения, приведенная к общей численности педагогических работников организации		5,54	3,65	4,60
39	численность школьников, обученных в организации по программам профессионального обучения, приведенная к общей численности педагогических работников организации		31,00	29,00	4,00
40	Количество школ, с которыми заключены договоры о сетевой форме реализации образовательных программ		0	0	1
			100,73	50,95	78,19
			419,05	360,60	426,25

Анализ показывает, что в целом, снижения работы по показателям техникума, по сравнению с 2024 годом, не произошло. Общее количество баллов выше, чем за 2024год.

По многим позициям показатели улучшились.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

- усилить работу по участию педагогических работников в областных конкурсах и достижения призовых мест;
- повысить качество заполнения статистических отчетов СПО-1, СПО-2, СПО-мониторинг.

4. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ СТУДЕНТОВ ОБУЧЕНИЕМ В ГБПОУ «КПГТ»

В течение 2025 года проводилось анкетирование среди студентов техникума и его филиалов.
Задачи:

1. Определить степень удовлетворенности студентов обучением в Техникуме по установленным характеристикам;
2. Определить степень удовлетворенности внеучебными мероприятиями в Техникуме, а также выявить наиболее востребованные направления внеурочной деятельности;
3. Выявить наиболее удобные для студентов источники получения информации;
4. Определить перечень положительных и отрицательных отзывов студентов о Техникуме (организация учебного процесса; организация питания; организация внеучебной работы).
5. Выявить предложения студентов по улучшению процесса обучения по профессии/специальности;
6. Определить общий настрой студентов относительно рекомендаций Техникума как учебного заведения своим друзьям и знакомым.

Методика анкетирования:

1. Форма анкетирования: опрос с использованием электронной анкеты в утвержденной форме.
2. Метод проведения анкетирования: безличное интервью в форме очного заполнения формализованной анкеты на сайте Техникума

Выводы

Результаты анкетирования показали, что общая удовлетворенность студентов различными сторонами образовательного процесса находится на достаточно высоком уровне. Это подтверждает действенность политики Техникума, направленной на удовлетворение требований потребителей. Однако в жизнедеятельности Техникума имеются аспекты, требующие улучшения и корректировки. Положительным фактом является то, что результаты опроса дают возможность сделать вывод о достаточно высоком уровне мотивированного и осознанного выбора учебного заведения для получения профессии. Большинство опрошенных студентов удовлетворены своей студенческой жизнью, и считают, что Техникум предлагает качественное образование, образовательный процесс позволяет самореализоваться, раскрыть свои индивидуальные способности.

Достаточно высоко студентами оцениваются:

- 1) *качество обучения, которое понимается как востребованная профессия и знания, которые предоставляет Техникум;*
- 2) *содержание образовательных программ и организация образовательного процесса, в том числе организация практики;*
- 3) *качество преподавания;*
- 4) *инфраструктура и оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием. Большинство студентов считают обучение в Техникуме интересным, признают осозанным выбор профессии и места обучения, высоко*

оценивают перспективы трудоустройства, считают, что образовательный процесс способствует раскрытию и реализации индивидуальных способностей.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по выявлению уровня удовлетворенности студентов качеством теоретической и практической подготовки.

2. Совершенствовать систему практической подготовки, вовлекать студентов в проектную и исследовательскую деятельность.

3. Продолжить работу по улучшению инфраструктуры Техникума, условий организации обучения студентов.

5. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧЕНИЕМ В ГБПОУ «КПГТ»

В течение 2025 года проводилось анкетирование среди родителей студентов техникума и его филиалов.

Задачи:

1. Определить степень удовлетворенности родителей условиями и организацией образовательной деятельности в Техникуме по установленным характеристикам;

2. Получение информации о качестве преподавания и уровне профессионализма преподавателей Техникума;

3. Предупреждение возможных негативных тенденций в его Техникума;

4. Получение эмпирических данных о различных изучаемых процессах, социальном климате и проблемах, имеющих место среди обучающихся Техникума;

5. Определить степень удовлетворенности внеучебными мероприятиями в Техникуме, а также выявить наиболее востребованные направления внеурочной деятельности;

6. Выявить наиболее удобные для родителей источники получения информации;

7. Определить перечень положительных и отрицательных отзывов родителей обучающихся (организация учебного процесса; организация питания; организация проживания в общежитии; организация внеучебной работы).

8. Выявить предложения родителей по улучшению процесса обучения по профессии/специальности;

Методика анкетирования:

1. Форма анкетирования: опрос с использованием электронной анкеты в утвержденной форме.

2. Метод проведения анкетирования: безличное интервью в форме очного заполнения формализованной анкеты на сайте Техникума

Выводы

По результатам проведенного анкетирования можно сделать вывод, что в целом родители удовлетворены уровнем теоретической и практической подготовки выпускников, их способностью к адаптации, коммуникативными качествами выпускников, полученными знаниями и способностью применять их в профессиональной деятельности.

Родители удовлетворены уровнем доброжелательности, вежливости, тактичности со стороны педагогов и сотрудников Техникума, удовлетворены взаимоотношениями с куратором группы, в которой обучается их ребенок.

Родители используют официальный сайт ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и группы в ВК для получения интересующей их информации.

Родители удовлетворены материально-технической базой Техникума, удовлетворены состоянием учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, а также условиями для обучения в них.

Родители удовлетворены организацией питания, условиями проживания их ребенка в общежитии Техникума, удовлетворены условиями организации безопасности в Техникума и на его территории.

Предложения:

1. Продолжить работу по выявлению уровня удовлетворенности родителей качеством подготовки и образования выпускников Техникума.

2. Усилить воспитательную и индивидуальную работу с обучающимися ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

6. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЕЙ В ГБПОУ «КПГТ»

В течение 2025 года проводилось анкетирование среди работодателей техникума и его филиалов.

Задачи:

1. Определить степень удовлетворенности работодателей уровнем теоретической подготовки выпускников Техникума;

2. Определить степень удовлетворенности работодателей уровнем практической подготовки выпускников Техникума;

3. Определить степень удовлетворенности работодателей уровнем профессиональной подготовки (практических навыков, умений) студентов приходящих на практику;

4. Определить уровень взаимодействия сотрудников Техникума с организациями (работодателями, базами практик);

5. Определить перечень положительных и отрицательных отзывов работодателей о Техникуме (организация прохождения практик);

8. Выявить предложения работодателей по улучшению процесса практической подготовки студентов.

Методика анкетирования:

1. Форма анкетирования: опрос с использованием электронной анкеты в утвержденной форме.

2. Метод проведения анкетирования: безличное интервью в форме очного заполнения формализованной анкеты на сайте Техникума

Выводы:

По результатам проведенного анкетирования можно сделать вывод, что в целом работодатели удовлетворены уровнем теоретической и практической

подготовкой выпускников, их способностью к адаптации, коммуникативными качествами выпускников, полученными знаниями и способностью применять их в профессиональной деятельности.

Предложения:

1. Продолжить работу по выявлению уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки и образования выпускников Техникума.

2. Результаты опроса использовать учебной частью при актуализации теоретической и практической подготовки обучающихся ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

ВЫПОЛНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

деятельности ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»,

за 2025 год, подлежащие самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

С изменениями и дополнениями от: 06.05.2022г.

№ п/п	Показатели	Показатель	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	493	человек
1.1.1	По очной форме обучения	427	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	66	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	505	человек
1.2.1	По очной форме обучения	396	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	30	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	79	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	17	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	288	человек
1.5	Утратил силу Информация об изменениях: <i>См. текст подпункта 1.5</i>		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	256/65%	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного	3/003	человек/%

	уровней, в общей численности студентов (курсантов)		
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	125/13	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	79/47	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	53/67	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	34/43	человек/%
1.11.1	Высшая	18	человек/%
1.11.2	Первая	16	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	79/100	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-	человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)*	653	
	Верхнеуфалейский филиал	325	
	Нязепетровский филиал	171	
	Карабашский филиал	157	
	Финансово-экономическая деятельность		
2.			
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	186897,6	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2459,2	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	230,9	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	103,9	%
	Инфраструктура		
3.			
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	21,8	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,04	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов),	100/10	человек/%

	проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях		
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	28/0,03	человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	2	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	2	человек
4.3.1	по очной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0	человек
4.4.1	по очной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	1	человек
4.5.1	по очной форме обучения		человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0	человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0	человек

	сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	79/100,0	человек/%